



שירות התעסוקה

יחד במסלול הקריירה

אגף פרט ותעסוקה

מכרז 3/2026

לכלים משלימים למערכת

הליבה של שירות התעסוקה

(גרסה 1)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של שירות התעסוקה
WWW.TAASUKA.GOV.IL ובאתר מינהל הרכש הממשלתי
WWW.MR.GOV.IL, תחת הכותרת – מכרז 3/2026 – לכלים משלימים
למערכת הליבה של שירות התעסוקה

1. הקדמה

- 1.1 שירות התעסוקה ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 3/2026 לכלים משלימים למערכת הליבה של שירות התעסוקה ("המכרז").
- 1.2 שירות התעסוקה ("המזמין") נמצא בעיצומו של שינוי אסטרטגי הממוקד, בין היתר, בטרנספורמציה דיגיטלית, הרחבת קהלי היעד ודיפרנציאציה של המענים הניתנים לפרט ולמעסיק. כחלק ממהלך זה, הוחלט על הקמת "זירה דיגיטלית" – אקו-סיסטם הכולל מערכות מומחה משלימות המלוות את דורש העבודה והמעסיק מהאבחון הראשוני ועד להשמה מוצלחת.
- 1.3 המזמין ביטל את מכרז 3/2024, המכרז המקורי, מאחר שפורסם לפני תהליך הלמידה המשמעותי ב"זירת האתגרים" הממשלתית לבחינת אינטגרציה עם מערכות הליבה והשתתפות פעילה בבחינת טכנולוגיות פורצות דרך ובטרם נחשף השירות לטכנולוגיות AI מתקדמות ששינו את פני שוק העבודה.
- 1.4 המפרט הנוכחי הוא תולדה של ניסיון מצטבר מפיילוטים טכנולוגיים שבוצעו בזירת האתגרים, למידה לאחר קיום פיילוט בשיתוף הגיוינט ובמשרד הכלכלה של מערכות מגוונות לפיתוח קריירה, ובחינת מערכות ששימשו את השירות בעבר.
- 1.5 כל המערכות שייבחרו נועדו לשמש ככלים משלימים למערכת הליבה, תוך יצירת רצף מידע מאובטח ויעיל ותוך שמירת ליבת פעילות שירות התעסוקה מבחינה מקצועית בשליטה ובאחריות הארגון.
- 1.6 המכרז מחולק ל-9 מודולים (פרקים) פונקציונליים נפרדים ומובחנים. לכל מודול נקבעו תנאי סף מקצועיים ייחודיים ואמות מידה לבחינת איכות ההצעה (25% מסך ניקוד האיכות הכולל) המותאמים לאופיו המקצועי והטכנולוגי של כל מודול. בחינת העמידה בתנאי הסף ודירוג האיכות יבוצעו עבור כל מודול בנפרד ובאופן עצמאי. המזמין יבחר מספר זוכים במכרז. הזכייה במכרז תחולק בין הזוכים לפי סוג המודול, צרכי שירות התעסוקה והמערכות המוצעות.
- 1.7 השירות רשאי לבחור מספר מערכות בכל מודול ואינו מחויב לרכישה בלעדית או לשימוש מינימלי בכלל המודולים.
- 1.8 הגשת מערכת אחת למספר מודולים:
 - 1.8.1 מציע רשאי להגיש את אותה מערכת טכנולוגית כפתרון למספר מודולים שונים (מתוך 9 המודולים המפורטים במכרז), וזאת ככל שהמערכת אכן נותנת מענה פונקציונלי מלא לדרישות ותנאי הסף של כל מודול ומודול בנפרד.
 - 1.8.2 על אף שמדובר במערכת אחת, המציע מחויב להגיש הצעת מחיר נפרדת לכל מודול (בהתאם לטבלת הצעת המחיר). השירות שומר לעצמו את הזכות לבחור את המערכת רק עבור חלק מהמודולים שהוצעו, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמקצועי.

1.8.3. יתרון איכותי לאינטגרציה - במעמד בדיקת האיכות, יינתן יתרון (ניקוד עודף) למציע שיעיג מערכת אחת אינטגרטיבית הנותנת פתרון איכותי למספר מודולים במקביל. היתרון יינתן בשל הערך המוסף לשירות הכולל:

1. חוויית משתמש רציפה לדורש העבודה ללא מעבר בין ממשקים.
2. אינטגרציה טכנולוגית אחת מול מערכת הליבה "בינה והשמה".
3. אחידות בניהול הנתונים והפקת דוחות רוחביים.

1.8.4. הניקוד העודף יינתן במסגרת סעיף "חוויית משתמש ונגישות" ובסעיף "התרשמות כללית ובדיקת המערכת" בציון האיכות, וזאת במידה והמערכת הוכחה כאיכותית בכל אחד מהמודולים שהוצעו.

1.9. הזוכים יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 24 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 36 חודשים נוספים.

1.10. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

- 1.10.1. פרק א' – ההליך המכרזי.
- 1.10.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.
- 1.10.3. פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 1.10.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 31/05/2026 בשעה 14:00

2. תוכן עניינים

2	הקדמה	1.
4	תוכן עניינים	2.
5	פרק א' - הליך המכרז	
6	עקרונות המכרז	3.
6	תנאים להשתתפות במכרז	4.
8	ניקוד ההצעות	5.
10	בחירת זוכה	6.
16	מופעים ומועדים במכרז	7.
20	כללי המכרז	8.
25	פרק ב' - חוברת ההצעה	
26	הגשת הצעה במכרז	9.
26	פרטי המציע	10.
37	איכות ההצעה	11.
43	התחייבויות נוספות של המציע	12.
44	בקשות	13.
48	רשימת נספחים	14.
52	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	
71	פרק ד' - הסכם התקשרות	
72	כללי	1.
73	תקופת ההתקשרות	2.
73	התחייבויות והצהרות הספק	3.
74	סודיות	4.
74	אבטחת מידע והגנות סייבר	5.
74	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	6.
74	קניין רוחני וזכויות יוצרים	7.
75	קבלני משנה	8.
75	יחסים בין הצדדים	9.
76	תמורה	10.
76	כללי תשלום	11.
77	ערבות ביצוע	12.
78	אחריות בנדיקין וחובת שיפוי	13.
79	ביטוח	14.
79	המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם	15.
79	הפסקת ההתקשרות	16.
80	הפרת ההסכם	17.
83	תרופות מצטברות	18.
83	סיום התקשרות	19.
84	כתובות הצדדים והודעות	20.
84	שונות	21.

פרק א' - הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

- 3.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2 במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3 בתום הליך המכרז, המזמין רשאי לבחור את המציעים שהגישו את ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר, בכל מודול, כזוכים במכרז ויחתום עימם על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן או לחילופין לבחור מציע רק בחלק מהמודולים המוצעים.
- 3.4 למען הסר ספק, ההתקשרות עם הספקים הזוכים מכוח מכרז זה אינה מעניקה בלעדיות כלשהי במתן השירותים, המערכות או המודולים נשוא המכרז.
- 3.5 לאור אופיו הדינמי והמשתנה של עולם הטכנולוגיה, ובפרט בתחומי הבינה המלאכותית (AI) והזירה הדיגיטלית, המזמין שומר לעצמו את הזכות הבלעדית לפרסם בכל עת, על פי שיקול דעתו המקצועי והתפעולי, מכרזים נוספים, חדשים או משלימים לאותם מודולים המופיעים במכרז זה, למודולים דומים או למודולים משופרים ומתקדמים יותר שיוצגו בשוק בעתיד.
- 3.6 המזמין יהיה רשאי, מבלי שהדבר ייחשב כהפרת הסכם, לבחון ולהתקשר עם ספקים אחרים בגין מערכות המציגות קפיצת מדרגה טכנולוגית או פונקציונלית, גם אם אלו חופפות ליכולות המערכות שנבחרו במכרז זה. למציעים או לספקים הזוכים לא תעמוד כל טענה, דרישה או זכות לפיצוי בגין פרסום מכרזים כאמור או בגין צמצום היקף השימוש במערכותיהם לטובת מערכות מתקדמות יותר.
- 3.7 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז ולהלן.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1.1 תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים:

4.2.1. אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

4.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. איכות – 60% ;

5.1.1.2. מחיר – 40%.

5.2. מדדי איכות

5.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

משקל	צורת חישוב	תיאור מדד	# מס'
25%	בדיקת ההצעה, בהתאם לחלוקה בכל מודול	נקודות האיכות בכל מודול	1
15%	התאמה לצורכי מחפשי עבודה תרומה מוכחת לשיפור מיומנויות ותעסוקתיות ביסוס מקצועי/מחקרי	איכות מקצועית ותועלת תעסוקתית	2
15%	פשטות שימוש והתאמה לאוכלוסיות מגוונות התאמה למוביל, עמידה בביצועי טעינה של עד 2 שניות או 2.5 בנייד עמידה בתקני נגישות מערך התרעות יזומות בתוך המערכת לעידוד שימושיות. איתור נטישות ותכנית שוטפת לשיפור חוויית לקוח, יחד עם מערכת לניהול חוויית לקוח מהמערכת ומהכלים השונים, כל אלו בתיאום ובשקיפות מול אנשי מקצוע בשירות תעסוקה. יכולת עריכת תוכן ברמה גבוהה ושפת שירות מאושרת המניעה לפעולה יועדף פתרון המאפשר השלמת משימה מרכזית במספר מצומצם של צעדים, בהתאם לתרחישי שימוש שיוגדרו בבדיקת האיכות	חוויית משתמש ונגישות	3
5%	יכולת ניטור מתקדמת הפקת דוחות מותאמים יכולת מדידת התקדמות משתמשים	מדידה, נתונים ואנליטיקה	4
5%	ניסיון בעבודה עם גופים ציבוריים הצלחות מוכחות בפרויקטים דומים	ניסיון והטמעות קודמות	5
35%	התרשמות כללית בדיקת המערכת	התרשמות כללית ובדיקת המערכת	6

5.3. מדדי מחיר

5.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר"

(ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.3.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המפורטות מטה.

5.3.3. השוואת מחירי ההצעות תתבצע על בסיס עיקרון "עלות למזמין". קרי, העלות הסופית שנדרש המזמין לשלם בגין כל הצעה. כך, לשם השוואת ההצעות וחישוב ציון ההצעה, יובא בחשבון המחיר הסופי למזמין כפי שהופיע בטופס הצעת המחיר.

5.4. אופן חישוב הניקוד

5.4.1. **אופן חישוב ציון האיכות:** עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין. עבור ביצוע ניקוד האיכות, ועדת המכרזים קבעה מסמך פנימי לבדיקה (מפ"ל) המנחה את ועדת המכרזים או מי מטעמה, בדבר אופן בדיקת ההצעות ביחס למדדי האיכות המפורטים במכרז. המפ"ל לא יפורסם למציעים.

5.4.2. **אופן חישוב ציון המחיר:** עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.4.2.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים:

5.4.2.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור במשקל היחסי של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.4.2.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

5.4.2.1.2.1. הגדרות:

5.4.2.1.2.1.1. ציון המחיר של מציע I - PS_i

5.4.2.1.2.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע I - P_i

5.4.2.1.2.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{min}

5.4.2.1.2.1.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{max}

P_{min}

5.4.3. ציון ההצעה המשוקללת ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$GI = 60\% \times TQI + 40\% \times PSI \quad .5.4.3.1$$

הגדרות: .5.4.3.2

5.4.3.2.1 ציונה המשוקלל של ההצעה $G_i - I$

5.4.3.2.2 ציון האיכות של מציע I בהתאם למפורט מעלה TQ_i

5.4.3.2.3 ציון המחיר של ההצעה I בהתאם למפורט מעלה PS_I

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות, בכל מודול, ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר, בכל מודול, תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. במסגרת שקלול הציון ודירוג ההצעות, תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("תקנות העדפת תוצרת הארץ") ובכפוף להוראות הדין, וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.

6.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.3.1 יפעל בהתאם להוראות סעיפים ב2 ו-ד2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.3.2 אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

6.1.3.3 אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום ההליכים המתוארים לעיל, המזמין רשאי להכריז על כל אחד מ-9 המציעים שהצעתם דורגה במקום הגבוה ביותר, בכל מודול, כזוכה במכרז ("זוכה"), בהתאם לדירוגם, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור מספר זוכים בכל מודול, וזאת בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן, וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

6.2.2. השירות רשאי לבחור מספר מערכות בכל מודול, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ואינו מחויב לרכישה בלעדית או לשימוש מינימלי בכלל המודולים.

6.2.2.1. בבואו להחליט על בחירת יותר ממערכת אחת (מספר זוכים) במודול מסוים, ישקול המזמין, בין היתר, את הפרמטרים הבאים :

6.2.2.2. בידול ודיפרנציאציה של קהלי יעד - האם המערכות המוצעות נותנות מענה מיטבי לאוכלוסיות שונות

6.2.2.3. גוון מתודולוגי וטכנולוגי - האם קיימת הצדקה מקצועית להעמיד לרשות דורשי העבודה שתי מתודולוגיות שונות

6.2.2.4. רציפות תפעולית וניהול סיכונים - הצורך להבטיח כי במקרה של כשל טכני, פריצת אבטחה או הפסקת פעילות של ספק אחד, לשירות תהיה חלופה מיידית וזמינה באותו מודול מבלי לעצור את הפעילות השוטפת.

6.2.2.5. התאמה לשונית ותרבותית עמוקה - האם אחד המציעים מציג יתרון מובהק ומותאם תרבותית לשפה מסוימת המצדיק בחירה בו כמערכת נוספת

6.2.2.6. פריסה גיאוגרפית או מגזרית - הצורך במתן מענה ייעודי למחוזות מסוימים או ללשכות ייעודיות שבהן יש צורך במערכת מותאמת אישית.

6.2.3. עצמאות הבחירה בין המודולים :

6.2.3.1. למען הסר ספק, ועדת המכרזים תהיה רשאית להכריז על זוכה (או זוכים) במודול מסוים (או במספר מודולים), בנפרד ובמועדים שונים, וזאת אף אם הליך בחינת ההצעות ביתר המודולים טרם הושלם וטרם הוכרזו זוכים ביתר פרקי המכרז.

6.2.3.2. סמכותה של הוועדה כאמור תופעל וזאת כל עוד הצעת המציע במודול הרלוונטי עומדת בתוקפה (בין אם מכוח תקופת תוקף ההצעות המקורית ובין אם הוארכה כדין לבקשת המזמין), וכן בהתקיים התנאים המצטברים הבאים :

א. העדר פגיעה בשוויון : הבחירה המוקדמת במודול מסוים אינה יוצרת העדפה פסולה או פגיעה בעיקרון השוויון כלפי המציעים ביתר המודולים.

ב. עצמאות פונקציונלית : אין בבחירה במודול הספציפי כדי להשפיע על היכולת המקצועית או הפונקציונלית להפעיל את יתר

המודולים באופן עצמאי, ככל שייבחרו להם זוכים במועד מאוחר יותר.

ג. הצדקה עניינית: קיימת הצדקה מקצועית או תפעולית לקידום ההתקשרות באותו מודול באופן מיידי (כגון דחיפות השירות, צורך בהחלפת מערכת קיימת או מוכנות טכנולוגית גבוהה של המודול הספציפי).

6.2.3.3. למען הסר ספק, מובהר בזה כי המזמין אינו מתחייב להכריז על זוכה (או זוכים) בכל אחד מ-9 המודולים המפורטים במכרז זה. המזמין שומר לעצמו את הזכות הבלעדית, על פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, להכריז על זוכים בחלק מהמודולים בלבד, או שלא להכריז על זוכה כלל באף אחד מהמודולים.

6.2.3.4. החלטה כאמור עשויה להתקבל משיקולים מקצועיים, תפעוליים, טכנולוגיים או תקציביים של המזמין, לרבות (אך לא רק) במקרה בו ההצעות שהוגשו למודול מסוים לא נמצאו מתאימות לצרכי השירות או לדרישות האיכות שלו. למציעים לא תעמוד כל טענה, דרישה או זכות לפיצוי בגין החלטת המזמין שלא לבחור זוכה במודול מסוים, בכולם או בחלקם, או בגין החלטה לבטל מודול מסוים מתוך המכרז.

6.3. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.3.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

6.3.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.3.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.3.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.3.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.3.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

- 6.3.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.
- 6.3.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.
- 6.3.1.4. על הזוכה להירשם כספק (אם אינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, אם ישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ם 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).
- 6.3.1.5. אם הזוכה הצהיר במסגרת הצעתו, כי הצעתו היא של טובין מתוצרת הארץ, יגיש הזוכה אישור רו"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור רו"ח – העדפת תוצרת הארץ [להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#)).
- 6.3.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.
- 6.3.3. מובהר בזה כי החתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה/זוכים מותנית בקיומו של תקציב זמין ומאושר לביצוע ההתקשרות. ככל שביצוע ההתקשרות או החתימה על ההסכם יחולו במהלך תקופה בה פועל המזמין תחת משטר של 'תקציב המשכוי' (על פי סעיף 33 לחוק יסוד: משק המדינה), תהיה ההתקשרות כפופה להוראות התכ"ם הרלוונטיות לעניין זה (לרבות הוראת תכ"ם 'פעולה תחת תקציב המשכוי והנחיות החשב הכללי לשנת 2026).
- 6.3.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות הבלעדית לעכב את החתימה על ההסכם, לצמצם את היקף ההתקשרות או לבטל את הזכייה ככל שלא יתקבל אישור תקציבי מוועדת החריגים או מהגורמים המוסמכים לכך, והכל בהתאם למגבלות התקציב באותה עת. למציע או לזוכה לא תעמוד כל טענה, דרישה או תביעה לפיצוי בגין עיכוב או ביטול כאמור הנובעים ממגבלות התקציב המשכוי.

6.4 תחילת מתן השירותים

- 6.4.1. לאחר שימלא הזוכה, בכל מודול, את כל התנאים הנקובים ועם השלמת אישור ההתקשרות אצל המזמין, טרם ביצוע רכש, יוציא המזמין הזמנה לספק.

6.4.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

6.5. מודל הטמעה מדורג: אפיון, פיילוט ועלייה לאוויר

6.5.1. לאור אופיין הטכנולוגי והחדשני של המערכות במכרז זה, ההתקשרות מול הזוכה בכל מודול תתבצע במודל מדורג המבוסס על אבני דרך ואישור המשך מעבר בין שלבים. המזמין שומר לעצמו את הזכות לעצור את ההתקשרות בסיום כל שלב אם התוצרים לא יעמדו בדרישות המקצועיות.

להלן שלבי המסלול המדורג:

6.5.2. שלב א': אפיון פונקציונלי וטכנולוגי

עם ההכרזה על הזוכה, יחל תהליך אפיון מפורט (עד 30 יום) הכולל:

- 6.5.2.1. דיוק צרכי השירות אל מול יכולות המערכת.
- 6.5.2.2. אפיון טכני של ממשקי ה-API מול מערכת הליבה.
- 6.5.2.3. הגדרת מדדי הצלחה ספציפיים לשלב הפיילוט.
- 6.5.2.4. אבן דרך: אישור מסמך אפיון סופי ע"י מנהל המערכת בשירות.

6.5.3. שלב ב': חיבור טכנולוגי וסביבת בדיקות

הקמת סביבת עבודה ייעודית לשירות וביצוע החיבורים הנדרשים:

- 6.5.3.1. הקמת ממשקי העברת נתונים בסביבת בדיקות.
- 6.5.3.2. ביצוע מבדקי חדירה (PT) ובדיקות אבטחת מידע.
- 6.5.3.3. אבן דרך: בדיקות קבלה ע"י צוות טד"ם והיחידה המקצועית.

6.5.4. שלב ג': פיילוט מוגבל

הפעלת המערכת בהיקף מצומצם למשך תקופה של עד 6 חודשים:

- 6.5.4.1. חשיפת המערכת לקבוצת מיקוד של דורשי עבודה/מעסיקים או ללשכות נבחרות בלבד.
- 6.5.4.2. בחינת יציבות המערכת, חווית המשתמש ותקפות התוצרים (למשל: איכות האבחון או דיוק ה-AI).
- 6.5.4.3. איסוף משוב ממשתמשים וממתאמי השמה.

6.5.5. שלב ד': בחינת תוצאות והחלטת הרחבה

בסיום תקופת הפיילוט, תתבצע הערכה מקיפה:

- 6.5.5.1. בדיקת עמידה ב-SLA ובמדדי ההצלחה שהוגדרו בשלב האפיון.
- 6.5.5.2. הצגת דוח סיכום פיילוט ליחידה המקצועית.
- 6.5.5.3. החלטת המזמין: המזמין יחליט האם להמשיך לפריסה מלאה, להאריך את תקופת הפיילוט לצורך תיקונים, או לסיים את ההתקשרות.

6.5.6. שלב ה': פריסה מלאה

- 6.5.6.1. מעבר לעבודה שוטפת בכלל לשירות והפנייה מסיבית של משתמשים, בכפוף לאישור המזמין בכתב.

6.6. מנגנון יציאה בגין אי-התאמה

- 6.6.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק על סיום ההתקשרות בתום כל אחד מהשלבים (אפיון, חיבור או פיילוט), ככל שלדעת המזמין המערכת אינה נותנת מענה הולם לצרכיו, אינה עומדת בסטנדרטים הטכנולוגיים הנדרשים או שתוצריה אינם איכותיים דיו.
- 6.6.2. במקרה של הפסקת התקשרות כאמור, המזמין ישלם לספק רק עבור התוצרים שבוצעו ואושרו בפועל עד לאותו שלב (למשל: עלות אפיון או דמי שימוש יחסיים בפיילוט), ולספק לא תעמוד כל טענה לפיצוי בגין אובדן רווחים עתידיים או הסתמכות.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן :

נושא	תאריך	הערות
פרסום המכרז	ב 19/03/2026 בשעה 16:00	במערכת יהלום ובאתר השירות WWW.TAASUKA.GOV.IL
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	ב 19/04/2026 בשעה 12:00	דרך מערכת יהלום
מועד פרסום תשובות במערכת יהלום	ב 03/05/2026 בשעה 16:00	במערכת יהלום ובאתר השירות WWW.TAASUKA.GOV.IL
מועד אחרון להגשת הצעות	ב 31/05/2026 בשעה 14:00	דרך מערכת יהלום
תקופת ההסכם	24 חודשים	אופציות להארכה עד לסה"כ 60 חודשים
ערבות ביצוע	5% מעלות ההתקשרות	בתוקף עד 90 יום מתאריך סיום ההתקשרות

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: WWW.MR.GOV.IL תחת שם המכרז – מכרז 3/2026 – לכלים משלימים למערכת הליבה של שירות התעסוקה ("דף המכרז").

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות

במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.2.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

7.4.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.

7.4.2. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.

7.4.3. הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת הצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

7.4.4. פעולות במערכת ההזדהות -

7.4.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.

- 7.4.4.2 . מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.
- 7.4.4.3 . בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני MOKED@MAIL.GOV.IL, טלפון נוסף 08-6863100).
- 7.4.4.4 . לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).
- 7.4.4.5 . לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש הצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 7.4.5. פעולות במערכת יהלום -
- 7.4.5.1 . במסגרת הגשת הצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 7.4.5.2 . מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- 7.4.5.3 . לאחר השלמת הגשת הצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך הצעה. מסמך הצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של הצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך הצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו".
- 7.4.5.4 . לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.4.5.5 . במסגרת הגשת הצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
- 7.4.5.5.1 . ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים: JIFF, PJPEG, PJP, TIFF, TIF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, PDF, PNG, JPG, JPEG. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.
- 7.4.5.5.2 . פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- 7.4.5.6 . על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש הצעה לקרוא מבעוד מועד את [המדריך להגשת הצעות בתיבה הדיגיטלית](#).

7.4.5.7. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות [הצ'אט האנושי](#). יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

7.4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

7.4.5.9. על מציע במכרז האחריית הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

7.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

7.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.5.2. באחרייתו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

8.1.4. המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, אם פורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

8.1.8. **ציון איכות מזערי כתנאי לבדיקת הצעת המחיר** – יעברו לשלב בדיקת הצעת המחיר רק הצעות שציון האיכות שלהם גבוה מ-80.

8.1.9. רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו, להעביר את ההצעות עם ציון האיכות הגבוה ביותר לשלב בדיקת הצעת המחיר, גם אם ציון האיכות שלהן נמוך מציון האיכות המזערי הקבוע לעיל או לבטל את המכרז ולצאת למכרז חדש במקומו.

8.2. ניהול מו"מ עם מציעים

8.2.1. המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז לצורך קבלת הצעה אשר מטיבה עם המזמין.

8.2.2. משא ומתן עם מציעים, אם יתקיים, ינוהל בהתאם לתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

8.3. הצעה יחידה

8.3.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

8.3.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

8.3.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.4. פסילת הצעות

8.4.1. המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

8.4.1.1. **הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

8.4.1.2. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, DUMPING וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.4.1.3. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

- 8.4.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.
- 8.4.1.5. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.
- 8.4.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.5. מינוי נציג מטעם המציע

- 8.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.
- 8.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.6. תוקף הצעות

- 8.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 8.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.7. ביטול או שינוי המכרז

- 8.7.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 8.7.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 8.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.
- 8.7.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.8. הוצאות

- 8.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.9. סמכות השיפוט

8.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוהה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

8.10.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 ("תקנות מידע פלילי במכרזים"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.

8.10.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.10.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.10.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.

8.10.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.11.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.11.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.

9.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.

9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.

9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.

9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)

10.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם:
כתובת:

טלפון:
דוא"ל:

10.2. עבור איזה מודול ההצעה מוגשת

מספר המודול	שם המודל	אישור הגשה
1	מערכת לאבחון נטיות ומיומנויות תעסוקתיות לקבלת הכוון תעסוקתי בהתאם לתוצאות האבחון	
2	מערכת סימולציה ואימון לראיונות עבודה	
3	פלטפורמה לליווי "סלאשרים" ויזמות	
4	מערכת לחיזוק חוסן תעסוקתי	
5	עוזר AI אישי לליווי בקריירה	
6	מערכת אבחון פסיכוטכני-אישיותי מעמיק	
7	פלטפורמת התאמות חכמה (MATCHING)	
8	מערכת דיגיטלית לראיונות וסינון למעסיקים	
9	מערכת לסריקת והרחבת מאגר המשרות	

10.3. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

10.4. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

10.5. הצהרת המציע על עמידה בדרישות כלליות ורוחביות - פרק ג'

10.5.1. המציע קרא בעיון את כלל הדרישות המפורטות בפרק ג' (המפרט המקצועי), תחת סעיף "דרישות כלליות ורוחביות לכלל המערכות", ומסכים לכולן ללא סייג.

10.5.2. ספקים המגישים הצעה לאחד או יותר מפרקי המכרז (המודולים), נדרשים לעמוד במלוא הדרישות הרוחביות המפורטות להלן כחלק אינטגרלי מהצעתם:

10.5.3. התממשקות, אינטגרציה וזמינות טכנולוגית :

- המערכת תתמוך ביכולת עבודה מלאה ורציפה בסביבת API (מבוססת REST API בתקני JSON/XML או כל תקן מחשובי אחר שיידרש על ידי המזמין) מול מערכת הליבה "בינה והשמה".
 - הגישה למערכת תבוצע באמצעות מזהה משותף שיוגדר בין המערכות, בכפוף להנחיות הגנת הפרטיות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
 - המערכת תאפשר הפניית משתמשים ומתן גישה מותאמת אישית באמצעות קישור מקוון שיועבר בממשק אוטומטי במייל, במסרון (SMS) או כקישור ייעודי באזור האישי באתר השירות.
 - המערכת תתמוך בהעברת נתונים דו-כיוונית בזמן אמת, הכוללת: מזהי משתמשים, סטטוס התקדמות/למידה, תוצרי אבחון וציוני התאמה.
- 10.5.4. שרידות, ביצועים ויכולת עבודה בעומס:
- על המערכת המוצעת להיות מתוכננת ומבוססת על ארכיטקטורה המאפשרת עבודה רציפה ותקינה של מספר רב של משתמשים בו-זמנית, ללא פגיעה בביצועים או בזמני התגובה המוגדרים באמנת השירות.
 - כסטנדרט מחייב במכרז זה, המערכת תידרש לתמוך במינימום של 100 משתמשים פעילים בו-זמנית בכל רגע נתון, תוך שמירה על זמן טעינת דף שאינו עולה על 2 שניות. על המציע להצהיר כי המערכת נבדקה בעומסים דומים וכי היא כוללת מנגנוני איזון עומסים וחלוקת משאבים אופטימלית. על המערכת המוצעת להיות גמישה (סקילבילית) ולתת מענה ותמיכה גם להיקף פעילות ועומסים גבוהים יותר שיכולים להתרחש כתוצאה מהפעלת קמפיין שיווקי או כל אירוע אחר שהמזמין יבקש להיערך אליו.
 - המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע, כחלק מבדיקת האיכות או לפני העלייה לאוויר, הצגת דוחות 'מבחני עומס' עדכניים המבוצעים על ידי צד שלישי, המוכיחים את עמידת המערכת ברף המינימום הנדרש לעיל.
- 10.5.5. בעלות בנתונים, פרטיות ואבטחת מידע:
- כל המידע שיצטבר במערכת כתוצאה משימוש של משתמשים שיופנו על ידי המזמין (שירות התעסוקה), יהיה בבעלותו הבלעדית של המזמין. המזמין ינהל ויפקח על מאגר הנתונים בהתאם להוראות הדין.
 - הספק מתחייב לשמור על פרטיות המשתמשים. לספק או מי מטעמו לא תהיה גישה לתוכן האישי המוזן במערכת על ידי המשתמשים, אלא למטרות תחזוקה טכנית בלבד ובכפוף להסכמי סודיות.

- ככל שהמערכת עושה שימוש במנגנוני למידת מכונה או בינה מלאכותית, על המציע להוכיח קיום מנגנוני הגנה מוכחים למניעת הטיות על רקע מגזרי, גילאי, מגדרי או שיוך לאוכלוסיות גיוון.

10.5.6. נגישות וחוייית משתמש :

- המערכת תעמוד באופן מלא בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, לרבות עמידה בתקן נגישות AA או תקן עדכני אחר שיידרש.

- על המציע להוכיח כי המערכת עברה מבחני שימושיות וכי קיימת שביעות רצון מוכחת מהכלי בקרב לקוחות דומים (לרבות הצגת נתונים על אחוזי סיום תהליך ואחוזי נטישה נמוכים).

10.5.7. דיווח, אנליטיקה ובקרה :

- המערכת תאפשר דיווח מפורט ברמת תעודת זהות (היקפי ודפוסי שימוש) וכן הפקת נתונים אנליטיים וכמותיים מצרפיים על תוצרי המערכת ותוצאות השימוש בה.

- המערכת תכלול מנגנון מובנה לניטור שביעות רצון משתמשים על פי מדדי שירות שיוסכמו בין הצדדים.

10.5.8. שירות ותמיכה :

- הספק יעמיד מערך תמיכה טכנית זמין למשתמשי השירות ולצוותי המטה, בהתאם לאמנת השירות (SLA) המפורטת במכרז זה.

- 10.5.9. המציע מתחייב כי כל הפיתוחים, ההתאמות והתחזוקה הנדרשים לעמידה בדרישות אלו כלולים במחיר הצעתו ולא תידרש תמורה נוספת בגינם.

10.6. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים :

- 10.6.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

10.6.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

- המציע רשום בישראל כדין.
- לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

10.6.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

10.6.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

- 10.6.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.
- 10.6.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 10.6.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

10.6.1.2.3. **היעדר הרשעות –**

- 10.6.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
- 10.6.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט **בנספח 3**.
- 10.6.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.6.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.6.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.7. הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים:

המכרז מחולק ל-9 מודולים טכנולוגיים נפרדים כמפורט בסעיף 3. מציע רשאי להגיש הצעה למודול אחד, למספר מודולים או לכלל המודולים במכרז. מובהר כי **כל מודול ייבחן, ייבדק וינוקד על ידי ועדת המכרזים כיחידה עצמאית ונפרדת**. לפיכך, בגין כל מודול בנפרד אליו מוגשת הצעה, מחויב המציע להגיש סט מסמכים מלא ומובחן בתוך חוברת ההצעה (פרק ב')

10.7.1.1 מערכת לאבחון נטיות ומיומנויות תעסוקתיות לקבלת הכוון תעסוקתי בהתאם לתוצאות האבחון

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	ביצוע אבחון עצמי מרחוק		
2	ניסיון מקצועי עם לקוחות		
3	היקף שימוש במערכת		
4	אינטגרציה		
5	תוצרי השאלונים		
6	תמיכה טכנית		
7	תוצאות החיפוש		

10.7.2.2 מערכת סימולציה ואימון לראיונות עבודה

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	פעולת המערכת		
2	התוצר		
3	משוב		

		רמת המערכת ודרישות תפעוליות	4
		יכולת תרגול	5

10.7.3. 3 פלטפורמה לליווי "סלאשרים" ויזמות

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	אבחון פוטנציאל לעבודה כעצמאי		
2	זיהוי מקורות הכנסה משלימים		
3	תמיכה במודל "סלאשרים"		
4	מאגר הזדמנויות לפרויקטים		
5	תמיכה טכנית		
6	אבחון התאמה		

10.7.4. 4 מערכת לחיזוק חוסן תעסוקתי

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	תכני וידאו		
2	פודקאסטים		
3	תרגילים		
4	כלים להתמודדות		
5	חיזוק מוטיבציה		
6	תמיכה טכנית		
7	שפות		

10.7.5. 5 עוזר AI אישי לליווי בקריירה

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	מענה לשאלות		
2	סיוע בכתיבה קו"ח		
3	הכנה לראיונות עבודה		
4	תמיכה בהתמודדות		
5	ליווי מותאם		
6	מתן תשובות פרקטיות		

		שימוש במודל שפה	7
		אינטגרציה	8

10.7.6 . 6 מערכת אבחון פסיכוטכני-אישיותי מעמיק

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	למציע ניסיון רלוונטי לביסוס האיכות המקצועית של המבחנים שהוצגו בהצעה, לפי סדר הצגתם, בהיבטים של תוקף כגון מתכנס, מבחין, ניבוי, מהימנות, מידת הטיה (תרבותית, גילאית וכו'), ביסוס נורמות, מחקרים שבוצעו וכו"ב.		
2	לפחות שני מבחנים שונים לבדיקת הכישורים הבאים - כישורי חשיבה מילולית, כישורי חשיבה כמותית, כישורי חשיבה לוגית.		
3	לפחות מבחן אחד לבדיקת הכישורים הבאים - כישורי חשיבה צורנית, כישורי הבנת הוראות; כישורי הבנה מכנית / טכנית, כישורי ידע בעברית, כישורי הבנת הנקרא באנגלית, כישורי הביצוע דיוק והספק		
4	לפחות שלושה מבחני אישיות, אחד סגור ומבוסס על גישה מוכחת עולמית כגון ה-BIG 5 ושניים פתוחים-השלכתיים ומותאמים להעברה דיגיטלית.		
5	לפחות שאלון נטיות אחד, מבוסס גישה מוכחת עולמית		
6	שתי רמות לפחות למערכת 12 שני"ל ואקדמאיים		
7	כל סוללה תכלול 10 מבחני כישורים, 2 מבחני אישיות (אחד סגור ואחד פתוח) ומבחן נטיות אחד, לבחירת הפסיכולוג. לפסיכולוג תהיה גישה מרחוק למערכת שתאפשר להתאימו למחפש העבודה, ולצפות בתוצרי הגלם והציונים המשוקללים		
8	הכרה כמוסד להתמחות בפסיכולוגיה תעסוקתית מטעם משרד הבריאות		
9	למציע מחלקה למו"פ המבצעת מחקרי תיקוף, נורמות וכדו'.		
10	מנהל מקצועי: פסיכולוג תעסוקתי בעל תעודת מומחה		

		תעסוקתית בפסיכולוגיה בענף 1 או 2.	
		הפקת פלט	11

7 פלטפורמת התאמות חכמה (MATCHING)

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	צד מחפש העבודה		
2	צד המעסיק		
3	צד שירות התעסוקה		
4	התממשקות למערכת הליבה		

8 .10.7.7 מערכת דיגיטלית לראיונות וסינון למעסיקים

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	ראיון דיגיטלי		
2	סינון אוטומטי ראשוני		
3	ניתוח תשובות		
4	ממשק ידידותי למועמד		
5	מיתוג והתאמה ארגונית		
6	ניהול מאגר נתונים		
7	סקלאביליות		
8	המערכת תתמוך בשני מודלים		
9	הקצאת הרשאות		
11	צד המעסיק מעסיקים		

9 .10.7.8 מערכת לסריקת והרחבת מאגר המשרות

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	הספק יידרש להציג במסגרת הצעתו -היקף פוטנציאלי של משרות הניתנות לאיתור חודשי. מנגנון עדכון תדירות הסריקה.		
2	סריקה ואיתור		
3	ריכוז נתונים		
4	סיווג המשרות		

		זיהוי משרות	5
		מנגנון למניעת כפילויות	6
		אינטגרציה עם מערכות ATS	7
		בקרת משרות	8
		דוחות בקרה	9
		צפייה ואינטגרציה עם מערכות השירות	10
		התחייבות	11
		התממשקות למערכת הליבה	12

11. איכות ההצעה

11.1 בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם למדדי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

11.1.1 נקודות האיכות בכל מודול (25%)

11.1.1.1 בדיקת ההצעה

11.1.1.1.1 לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את

הטבלה הבאה לכל מודול בנפרד:

1. מערכת לאבחון נטיות ומיומנויות תעסוקתיות לקבלת הכוון תעסוקתי בהתאם לתוצאות האבחון

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	מחולל קורות חיים (3%)		
2	מערכת לאיתור קורסים, הכשרות ומסלולי הסבה (3%)		
3	ניתוח פערים (3%)		
4	אפשרות לקריאה על ידי מערכות ATS (3%)		
5	תוצרי השאלונים (3%)		
6	דיווח של התוצאות (3%)		
7	שפות (3%)		
8	התאמה תרבותית וניסיון עבודה בחו"ל (2%)		
9	יכולת התאמות חכמה (2%)		

2. מערכת סימולציה ואימון לראיונות עבודה

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	ראיון מותאם (10%)		
2	משוב ייחודי (5%)		
3	שליחת דוח מסכם (5%)		
4	יכולת זיכרון והשוואה בין ראיונות (5%)		

3. פלטפורמה לליווי "סלאשרים" ויזמות

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	תכנית ליווי (10%)		
2	כלי לניטור (10%)		
3	חיבור לפעילויות (5%)		

4. מערכת לחיזוק חוסן תעסוקתי

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	פרסונליזציה (15%)		
2	תמיכה קבוצתית (10%)		

5. עוזר AI אישי לליווי בקריירה

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	שליחת תזכורות (15%)		
2	הגדרת זיכרון שיחה (10%)		

6. מערכת אבחון פסיכוטכני-אישיותי מעמיק

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	דוח אינטגרטיבי (25%)		

7. פלטפורמת התאמות חכמה (MATCHING)

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	הצפת מועמדים (25%)		

8. מערכת דיגיטלית לראיונות וסינון למעסיקים

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	צוותי מעסיקים פנימיים (25%)		

9. מערכת לסריקת והרחבת מאגר המשרות

מס'	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	זיהוי משרות (10)		
2	פנייה יזומה למעסיקים (15)		

11.1.1.1.2 הנחיות למילוי הטבלה:

11.1.1.1.2.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.1.1.2.2 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שיומלאו יותר תאים מהנדרש יבדקו רק התאים הראשונים שמולאו. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.1.1.2.3 יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף לשם הוכחת העמידה בתנאי(ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

11.1.2 איכות מקצועית ותועלת תעסוקתית (15%)

לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את הטבלה הבאה:

רכיב האיכות	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
התאמה לצורכי מחפשי עבודה		
תרומה מוכחת לשיפור מיומנויות ותעסוקתיות		
ביסוס מקצועי/מחקרי		

11.1.2.1.1 הנחיות למילוי הטבלה:

11.1.2.1.1.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.2.1.1.2 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שיומלאו יותר תאים מהנדרש

יבדקו רק התאים הראשונים שמולאו. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.2.1.1.3 יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף לשם הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

11.1.3 חוויית משתמש ונגישות

לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את הטבלה הבאה:

אסמכתה מצורפת (נספח מס')	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	רכיב האיכות
		פשטות שימוש והתאמה לאוכלוסיות מגוונות
		התאמה למובייל, עמידה בביצועי טעינה של עד 2 שניות או 2.5 בנייד
		עמידה בתקני נגישות
		מערך התרעות יזומות בתוך המערכת לעידוד שימושיות. איתור נטישות ותכנית שוטפת לשיפור חוויית לקוח, יחד עם מערכת לניהול חוויית לקוח מהמערכת ומהכלים השונים, כל אלו בתיאום ובסקיפות מול אנשי מקצוע בשירות תעסוקה
		יכולת עריכת תוכן ברמה גבוהה ושפת שירות מאושרת המניעה לפעולה
		יועץ פתרון המאפשר השלמת משימה מרכזית במספר מצומצם של צעדים, בהתאם לתרחישי שימוש שיוגדרו בבדיקת האיכות
		פשטות שימוש והתאמה לאוכלוסיות מגוונות
		התאמה למובייל
		עמידה בתקני נגישות

11.1.3.1.1 הנחיות למילוי הטבלה:

11.1.3.1.1.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.3.1.1.2 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שיומלאו יותר תאים מהנדרש יבדקו רק התאים הראשונים שמולאו. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.3.1.1.3 יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף לשם הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

11.1.4. מדידה, נתונים ואנליטיקה

לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את הטבלה הבאה :

רכיב האיכות	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
יכולת ניטור מתקדמת		
הפקת דוחות מותאמים		
יכולת מדידת התקדמות משתמשים		
יכולת ניטור מתקדמת		
הפקת דוחות מותאמים		
יכולת מדידת התקדמות משתמשים		

11.1.4.1.1 הנחיות למילוי הטבלה :

11.1.4.1.1.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.4.1.1.2 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שיומלאו יותר תאים מהנדרש יבדקו רק התאים הראשונים שמולאו. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.4.1.1.3 יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף לשם הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

11.1.5 ניסיון והטמעות קודמות

לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את הטבלה הבאה :

רכיב האיכות	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
ניסיון בעבודה עם גופים ציבוריים		
הצלחות מוכחות בפרויקטים דומים		

11.1.5.1.1 הנחיות למילוי הטבלה :

11.1.5.1.1.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.5.1.1.2 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שיומלאו יותר תאים מהנדרש יבדקו רק התאים הראשונים שמולאו. ניתן להוסיף

לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.5.1.1.3. יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף לשם הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

11.1.6. התרשמות כללית ובדיקת המערכת

לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את הטבלה הבאה:

רכיב האיכות	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
התרשמות כללית		
בדיקת המערכת		

11.1.6.1.1. הנחיות למילוי הטבלה:

11.1.6.1.1.1. יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.6.1.1.2. יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שיומלאו יותר תאים מהנדרש יבדקו רק התאים הראשונים שמולאו. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.6.1.1.3. יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף לשם הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

12. התחייבויות נוספות של המציע

12.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 12.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 12.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.
- 12.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 12.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 12.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 12.1.6 אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

12.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 12.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 12.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 12.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 12.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 12.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 12.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

12.3 עצמאות המציע

- 12.3.1 למיטב ידיעתו של המציע:

- 12.3.1.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז.
- 12.3.1.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 12.3.2. "החזקה" לעניין סעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 12.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

13. בקשות

13.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

- 13.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 13.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 13.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

13.2. עסק בשליטת אישה

- 13.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעונן שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן במציע נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

- 13.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור ר"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

13.3. עידוד משרתי מילואים

13.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

13.4. העדפת תוצרת הארץ

13.4.1. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם [להוראת תכ"ם 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#).

13.4.2. מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ. מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת ה-GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.

13.4.3. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחוייב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. אם במהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, ובתנאי שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו

המחירים המשולמים עבור אותו פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.

13.5 הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

13.5.1 במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

13.5.2 אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

13.5.3 החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

13.6 בקשה לחיסיון

13.6.1 בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתמתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצענו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך
חתימתה מורשה החתימה	שם	תאריך
חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך

14. רשימת נספחים

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור פקיד מורשה	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 3/2026-זירה הדיגיטלית החדשה, מערכות משלימות למערכת הליבה של שירות התעסוקה

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי המשקלים המפורטים ביחס ליחידות התמחור מטה, הם בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב ההצעה הזוכה ואין לראות בהם משום ביטוי או שיקוף כלשהו לכמויות שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות. למזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים והטובין שיוזמנו לפי צרכיו בפועל.

הצעת המחיר

3. כל שורה בטבלה מהווה יחידת תמחור נפרדת. יש להקפיד למלא את כל יחידות התמחור ולעשות כן, בהתאם לכללים המופיעים תחת הטבלה.
4. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
5. יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע".
6. אין למלא את טופס הצעת המחיר בכתב יד אלא בהקלדה בלבד.

טבלת מחירים 1 - הצעה כספית (למילוי עבור מודולים 1-6, 8)

מס.	יחידת התמחור	מטבע	מחיר מינימום	מחיר מקסימום	משקל	הצעת המחיר - למילוי ע"י המציע (לא כולל מע"מ)
1	ללא הגבלת משתמשים	שקל	ללא	ללא	50%	☐
2	בין 501 ל-5,000 משתמשים	שקל	ללא	ללא	15%	☐
3	עד 500 משתמשים	שקל	ללא	ללא	15%	☐
4	עלות שעת פיתוח	שקל	ללא	ללא	10%	☐
5	עלות שעת הרכה או הטמעה	שקל	ללא	ללא	10%	☐

טבלת מחירים 2 - הצעה כספית (למילוי עבור מודולים 7 + 9)

מס.	יחידת התמחור	מטבע	מחיר מינימום	מחיר מקסימום	משקל	הצעת המחיר - למילוי ע"י המציע (לא כולל מע"מ)
1	עלות שימוש חודשית	שקל	ללא	ללא	80%	₪
2	עלות שעת פיתוח	שקל	ללא	ללא	10%	₪
3	עלות שעת הדרכה או הטמעה	שקל	ללא	ללא	10%	₪

כללים נוספים עבור טבלה זו:

1. במידה ולא יוצע מחיר לגבי אחת או יותר מיחידות התמחור לעיל, ההצעה כולה עלולה להפסל ותדחה על הסף, בהתאם לשיקול הדעת הבלעתי של ועדת המכרזים.
2. **על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין** (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.

חבות במע"מ – למילוי רק על ידי מציע שאינו חב במע"מ על פי דין במסגרת ההתקשרות

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

המציע מתחייב כי:

1. לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
2. מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
3. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- 1.1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז זירה הדיגיטלית החדשה, מערכות משלימות למערכת הליבה של שירות התעסוקה, מספר 3/2026 עבור שירות התעסוקה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- 1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.
- 1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- 1.4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):
- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז זירה הדיגיטלית החדשה, מערכות משלימות למערכת הליבה של שירות התעסוקה, מספר 3/2026.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת	שם	תאריך
--------------	----	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

מכרז מס' 03/2026: הזירה הדיגיטלית החדשה – מערכות משלימות למערכת הליבה של שירות התעסוקה

פרק ג' – המפרט המקצועי ותכולת העבודה

1. הקדמה: החזון, הצורך והתהליך המקצועי

- 1.1. שירות התעסוקה ("המזמין") נמצא בעיצומו של שינוי אסטרטגי הממוקד, בין היתר, בטרנספורמציה דיגיטלית, הרחבת קהלי היעד ודיפרנציאציה של המענים הניתנים לפרט ולמעסיק. כחלק ממהלך זה, הוחלט על הקמת "זירה דיגיטלית" – אקו-סיסטם הכולל מערכות מומחה משלימות המלוות את דורש העבודה והמעסיק מהאבחון הראשוני ועד להשמה מוצלחת.
- 1.2. המזמין ביטל את מכרז 3/2024, המכרז המקורי, מאחר שפורסם לפני תהליך הלמידה המשמעותי ב"זירת האתגרים" הממשלתית לבחינת אינטגרציה עם מערכות הליבה והשתתפות פעילה בבחינת טכנולוגיות פורצות דרך ובטרים נחשף השירות לטכנולוגיות AI מתקדמות ששינו את פני שוק העבודה.
- 1.3. המפרט הנוכחי הוא תולדה של ניסיון מצטבר מפילוטרים טכנולוגיים שבוצעו בזירת האתגרים, למידה לאחר קיום פיילוט בשיתוף הגיווינט ובמשרד הכלכלה של מערכות מגוונות לפיתוח קריירה, ובחינת מערכות ששימשו את השירות בעבר.
- 1.4. כל המערכות שייבחרו נועדו לשמש ככלים משלימים למערכת הליבה, תוך יצירת רצף מידע מאובטח ויעיל ותוך שמירת ליבת פעילות שירות התעסוקה מבחינה מקצועית בשליטה ובאחריות הארגון.

2. דרישות כלליות לכלל המערכות

ספקים המגישים הצעה לאחד או יותר מפרקי המכרז (המודולים), נדרשים לעמוד במלוא הדרישות הרחביות המפורטות להלן כחלק אינטגרלי מהצעתם:

2.1 התממשקות, אינטגרציה וזמינות טכנולוגית

- המערכת תתמוך ביכולת עבודה מלאה ורציפה בסביבת API (מבוססת REST API בתקני JSON/XML או כל תקן מחשובי אחר שיידרש על ידי המזמין) מול מערכת הליבה "בינה והשמה".
- הגישה למערכת תבוצע באמצעות מזהה משותף שיוגדר בין המערכות, בכפוף להנחיות הגנת הפרטיות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- המערכת תאפשר הפניית משתמשים ומתן גישה מותאמת אישית באמצעות קישור מקוון שיועבר בממשק אוטומטי במייל, במסרון (SMS) או כקישור ייעודי באזור האישי באתר השירות.
- המערכת תתמוך בהעברת נתונים דו-כיוונית בזמן אמת, הכוללת: מזהי משתמשים, סטטוס התקדמות/למידה, תוצרי אבחון וציוני התאמה.

2.2 בעלות בנתונים, פרטיות ואבטחת מידע

- כל המידע שיצטבר במערכת כתוצאה משימוש של משתמשים שיופנו על ידי המזמין (שירות התעסוקה), יהיה בבעלותו הבלעדית של המזמין. המזמין ינהל ויפקח על מאגר הנתונים בהתאם להוראות הדין.
- הספק מתחייב לשמור על פרטיות המשתמשים. לספק או מי מטעמו לא תהיה גישה לתוכן האישי המוזן במערכת על ידי המשתמשים, אלא למטרות תחזוקה טכנית בלבד ובכפוף להסכמי סודיות.
- ככל שהמערכת עושה שימוש במנגנוני למידת מכונה או בינה מלאכותית, על המציע להוכיח קיום מנגנוני הגנה מוכחים למניעת הטיית על רקע מגזרי, גילאי, מגדרי או שיוך לאוכלוסיות גיוון.

2.3 נגישות וחוייית משתמש

- המערכת תעמוד באופן מלא בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, לרבות עמידה בתקן נגישות AA או תקן עדכני אחר שיידרש.
- על המציע להוכיח כי המערכת עברה מבחני שימושיות וכי קיימת שביעות רצון מוכחת מהכלי בקרב לקוחות דומים (לרבות הצגת נתונים על אחוזי סיום תהליך ואחוזי נטישה נמוכים).

2.4 דיווח, אנליטיקה ובקרה

- המערכת תאפשר דיווח מפורט ברמת תעודת זהות (היקפי ודפוסי שימוש) וכן הפקת נתונים אנליטיים וכמותיים מצרפיים על תוצרי המערכת ותוצאות השימוש בה.
- המערכת תכלול מנגנון מובנה לניטור שביעות רצון משתמשים על פי מדדי שירות שיוסכמו בין הצדדים.

2.5 שירות ותמיכה

- הספק יעמיד מערך תמיכה טכנית זמין למשתמשי השירות ולצוותי המטה, בהתאם לאמנת השירות (SLA) המפורטת במכרז זה.

2.6 ביצוע התאמות:

- הספק מחויב לבצע התאמות פונקציונליות ועיצוביות לפי דרישת השירות, לרבות הטמעת לוגו, שפה ותהליכים עסקיים ייחודיים.

2.7 פיתוחים, הרחבות ופרויקטים נוספים (מודול בפיס)

● זכות המזמין להזמנת עבודות פיתוח והרחבה:

1. במהלך תקופת ההתקשרות, שירות התעסוקה (המזמין) יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמקצועי, לבקש מהספק לבצע עבודות פיתוח ייעודיות, התאמות עומק טכנולוגיות, או הרחבה של יכולות המערכת הקיימת מעבר למפרט שהוגדר במכרז זה. עבודות אלו עשויות לכלול, בין היתר:
 2. פיתוח מודולים פונקציונליים חדשים בתוך המערכת.
 3. הרחבת ממשקי ה-API הקיימים לצורך אינטגרציה עם מערכות ממשלתיות או חוץ-ארגוניות נוספות.
 4. ביצוע פרויקטים טכנולוגיים ייחודיים הנגזרים מאסטרטגיית השירות וקשורים במישרין או בעקיפין למערכת הספק.
- **מנגנון הגשת הצעות מחיר:**
1. לבקשת המזמין, הספק יידרש להגיש הצעת מחיר סופית וקבועה (FIX Price) עבור הפיתוח או הפרויקט המבוקש. הצעת המחיר תבוסס על אפיונו המפורט של הפרויקט ותכלול:
 2. ניתוח שעות עבודה לפי דרגי פיתוח (אם נדרש).
 3. לוחות זמנים לביצוע ואבני דרך לתשלום.
 4. התחייבות לעמידה בביצועים ובאיכות הנדרשת.

● שיטת התמחור והגבלות:

1. התמורה עבור פרויקטים אלו תשולם במודל של מחיר סגור בלבד, אשר יסוכם מראש בין הצדדים בכתב. למען הסר ספק, המזמין לא ישלם על בסיס תשומות (שעות עבודה בפועל) אלא על בסיס תוצרים מאושרים.
2. הספק מתחייב כי תעריפי הפיתוח המוצעים במסגרת זו יהיו תחרותיים ולא יעלו על התעריפים המקובלים בשירות המדינה (לפי תעריפי חשכ"ל הרלוונטיים או תעריפי הספק ללקוחות אסטרטגיים דומים).

● אינטגרציה מלאה:

- כל פיתוח או הרחבה שיבוצעו במסגרת סעיף זה, יחשבו לחלק בלתי נפרד מהמערכת לעניין רמת השירות (SLA), אבטחת מידע, ותחזוקה שוטפת ללא עלות נוספת מעבר למחיר ה-FIX שסוכם.

2.8 ניהול מקצועי והגשת אישורים:

- מנהל מקצועי שימש כמנהל הפרויקט כולו מטעם הספק בהתאם לתנאים הבאים:

שנות נסיון – ניסיון של 2 שנים לכל הפחות בין השנים 2020-2025, בפיתוח, ליווי ותפעול של

מערכות מיון והערכה, ו/או עיצוב מערכות דיגיטליות לפיתוח קריירה. להוכחת תנאי זה יש לצרף קורות חיים.

- המציע נדרש לעמוד בכל הוראות הדין הרלוונטיות למודולים המוצעים על ידו. ככל שמודול מסוים מחייב הכרה רשמית (כגון מוסד מוכר להתמחות בפסיכולוגיה תעסוקתית), על המציע להוכיח את עמידתו בתנאי זה באמצעות אישורים רשמיים שיוגשו כחלק בלתי נפרד מנספחי ההצעה. אי הצגת אישור תקף במועד ההגשה עלולה להביא לפסילת ההצעה לאותו מודול

2.9 גמישות התקשורתית:

- המזמין יבחר מספר זוכים במכרז. הזכייה במכרז תחולק בין הזוכים לפי סוג המודול, צרכי שירות התעסוקה והמערכות המוצעות.
- השירות רשאי לבחור מספר מערכות בכל מודול, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ואינו מחויב לרכישה בלעדית או לשימוש מינימלי בכלל המודולים או בחירת זוכה בכל המודולים.
- קריטריונים להפעלת מנגנון ריבוי זוכים במודול
בבואו להחליט על בחירת יותר ממערכת אחת (מספר זוכים) במודול מסוים, ישקול המזמין, בין היתר, את הפרמטרים הבאים:
א. בידול ודיפרנציאציה של קהלי יעד - האם המערכות המוצעות נותנות מענה מיטבי לאוכלוסיות שונות
ב. גוון מתודולוגי וטכנולוגי - האם קיימת הצדקה מקצועית להעמיד לרשות דורשי העבודה שתי מתודולוגיות שונות
ג. רציפות תפעולית וניהול סיכונים - הצורך להבטיח כי במקרה של כשל טכני, פריצת אבטחה או הפסקת פעילות של ספק אחד, לשירות תהיה חלופה מיידית וזמינה באותו מודול מבלי לעצור את הפעילות השוטפת.
ד. התאמה לשונית ותרבותית עמוקה - האם אחד המציעים מציג יתרון מובהק ומותאם תרבותית לשפה מסוימת המצדיק בחירה בו כמערכת נוספת
ה. פריסה גיאוגרפית או מגזרית - הצורך במתן מענה ייעודי למחוזות מסוימים או ללשכות ייעודיות שבהן יש צורך במערכת מותאמת אישית.

2.10 הגשת מערכת אחת למספר מודולים

- מציע רשאי להגיש את אותה מערכת טכנולוגית כפתרון למספר מודולים שונים (מתוך 9 המודולים המפורטים במכרז), וזאת ככל שהמערכת אכן נותנת מענה פונקציונלי מלא לדרישות ותנאי הסף של כל מודול ומודול בנפרד.
- על אף שמדובר במערכת אחת, המציע מחויב להגיש הצעת מחיר נפרדת לכל מודול (בהתאם לטבלת הצעת המחיר). השירות שומר לעצמו את הזכות לבחור את המערכת רק עבור חלק מהמודולים שהוצעו, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמקצועי.
- יתרון איכותי לאינטגרציה - במעמד בדיקת האיכות, יינתן יתרון (ניקוד עודף) למציע שיציג מערכת אחת אינטגרטיבית הנותנת פתרון איכותי למספר מודולים במקביל. היתרון יינתן בשל הערך המוסף לשירות הכולל:
1. חוויית משתמש רציפה לדורש העבודה ללא מעבר בין ממשקים.
2. אינטגרציה טכנולוגית אחת מול מערכת הליבה "בינה והשמה".
3. אחידות בניהול הנתונים והפקת דוחות רוחביים.
- הניקוד העודף יינתן במסגרת סעיף "חוויית משתמש ונגישות" ובסעיף "התרשמות כללית ובדיקת המערכת" בציון האיכות, וזאת במידה והמערכת הוכחה כאיכותית בכל אחד מהמודולים שהוצעו.

2.11 לשם הוכחת עמידתו במכלול הדרישות הכלליות והרוחביות המפורטות בפרק זה, על המציע למלא ולחתום על 'נספח הצהרת עמידה בדרישות רוחביות' המופיע בפרק ב' (חוברת ההצעה), לצרף אליו את כלל האסמכתאות והתיעוד הנדרשים, כחלק בלתי נפרד ומחייב מהצעתו.

3. פירוט מודולי המערכת (1-9)

הנחיות להגשה

המכרז מחולק ל-9 מודולים טכנולוגיים נפרדים כמפורט להלן. מציע רשאי להגיש הצעה למודול אחד, למספר מודולים או לכלל המודולים במכרז. מובהר כי כל מודול ייבחן, ייבדק וינוקד על ידי ועדת המכרזים כיחידה עצמאית ונפרדת.

לפיכך, בגין כל מודול בנפרד אליו מוגשת הצעה, מחויב המציע להגיש סט מסמכים מלא ומובחן בתוך חוברת ההצעה (פרק ב'), הכולל את הרכיבים הבאים:

- טופס הצעת מחיר ייעודי לאותו מודול בלבד (נספח 1).

- טבלת הוכחת עמידה בתנאי סף מקצועיים ומסמכי מענה מפורטים לאמות מידה לאיכות הספציפיים לאותו מודול (על פי המבנה בטבלה הרלוונטית).

מובהר כי גם במקרה שבו מציע מגיש מערכת אחת הנותנת מענה למספר מודולים (בהתאם לסעיף 2.7 לעיל), עליו להקפיד על הגשת המסמכים והצעות המחיר בנפרד עבור כל מודול ומודול. אי-הפרדה בין מסמכי המענה או הגשת הצעת מחיר משותפת למספר מודולים עלולה להביא לפסילת ההצעה לאותם מודולים.

3.1.1 מודול 1: מערכת לאבחון נטיות ומיומנויות תעסוקתיות לקבלת הכוון תעסוקתי בהתאם לתוצאות האבחון

א. מפרט:

כיום, בשירות התעסוקה ניתנים שירותים של חיפוש עבודה והתאמת משרות, הכנה לראיונות עבודה, כתיבת קורות חיים, שיפור ושידרוג מיומנויות תעסוקתיות, חיבור עם מעסיקים והצעות עבודה במגוון נרחב של תחומים.

בנוסף, בלשכות שירות התעסוקה ניתן שירות של ייעוץ קריירה על ידי יועצי קריירה מטעם הארגון ושירות של מנחים וגורמי טיפול נוספים חיצוניים מטעם השירות. הייעוץ ניתן למגוון רחב של מחפשי עבודה ודורשי עבודה המצויים לדוגמה בתהליך חיפוש עבודה, הנתקלים בקשיים בתקופת האבטלה ובקשיים בחיי העבודה, מעוניינים לשפר תעסוקה או לנהל קריירה בצורה מיטבית. הייעוץ כולל מתן סיוע לנועץ לקראת צעדיו התעסוקתיים הבאים, הכוונה להכשרה מקצועית ולימודים, סיוע במשברים אישיים הנוגעים לעולם העבודה והתלבטויות לגבי שינוי בקריירה. במסגרת מתן ייעוץ פרטני לנועצים בלשכות שירות התעסוקה, ובאופן מקוון/טלפוני, יועצי הקריירה של שירות התעסוקה ואנשי מקצוע נוספים מטעמו, עושים שימוש בשאלונים במטרה לייעץ ולסייע לנועצים בשאלות הקשורות לנושאי קריירה ותעסוקה.

המערכת תשמש פלטפורמה לחקר עצמי עבור מחפש העבודה וכן כלי תומך בתהליך ייעוץ וקבלת החלטות תעסוקתיות/לימודיות כגון כיוון תעסוקתי, הכשרה מתאימה, משרות רלוונטיות וכדו' באמצעות דו"ח המלצות שמופק מהמערכת.

ההפניה למערכת תתבצע באמצעות יועץ קריירה מתוך מערכת המידע של שירות התעסוקה או מתוך אתר האינטרנט של השירות.

ניתן יהיה להשתמש גם בחלק מהאפיון ולא בכלו במסגרת התאמת המערכת לצרכי השירות.

ב. תנאי סף:

- **ביצוע אבחון עצמי מרחוק** - המערכת, פלטפורמה ידידותית, תכלול שאלוני נטיות (על פי מודל מוכח בעולם) ובחינת מיומנויות תעסוקתיות על בסיס ניסיון קודם, בסיום, יופק למשתמש דוח סיכום הכולל דוח פרופיל תעסוקתי אישי אינטגרטיבי מבוסס אבחון. על הדוח לכלול, לצד קבלת תמונה מפורטת ברמת הפרט ואבחון המיומנויות, מידע על המלצה אינטגרטיבית ופרקטית אודות התאמה למקצועות, תחומים לימודיים, שיפור מיומנויות וכדו' המשלב את תוצאות כלל חלקי האבחון.

- **ניסיון מקצועי עם לקוחות** - השירותים ניתנו לשני גופים לפחות בין השנים 2022-2025, אשר כל אחד מהם בנפרד רכש ממנו בהיקף של לפחות 50,000 ש"ח (ללא מע"מ).

- **היקף שימוש במערכת - היקף שימוש במערכת** היה לפחות 2,000 גולשים במהלך השנים 2024 ו-2025 במצטבר. להוכחת תנאי זה, יש לצרף דו"ח גוגל אנליטיקס או במערכת דומה
- **אינטגרציה** – למערכת המציע יכולת לאינטגרציה, כלומר, תוצאות החקר הפנימי, המתבצע על ידי השאלונים, ישקפו אינטגרציה של הנטיות התעסוקתיות של הנועץ ותרגום שלהן לעולם המקצועות – בהתאם למודלים מוכחים מהעולם, יחד עם המיומנויות – אלו מקצועות/עיסוקים עשויים להתאים לשילוב הנטיות של הנועץ בהתאם לתוצאות השאלונים וכן מיומנויותיו. תוצאות השאלון יחברו למסלולי לימוד אפשריים לנועץ בהתאם לתוצאות האישיות והאינטגרטיביות שלו
- **תוצרי השאלונים** - על המוצר לכלול דוח מסכם אינטגרטיבי לנועץ המציג את ממצאי האבחון בצורה גרפית. להוכחת תנאי זה, יש לצרף 2 דוגמאות. נדגיש כי כל המידע ותוצאות השאלונים יעברו לשירות התעסוקה במלואם.
- **תמיכה טכנית** – מערך תמיכה טכנית המשמש את היועצים ואת דורשי העבודה. המערך יתן מענה טלפוני / מענה באמצעות המייל / sms / מענה מקוון לדורשי עבודה ולעובדי שירות התעסוקה בין השעות 08:00-16:00. להוכחת תנאי זה, יש לצרף הצהרה על קיום מערך התמיכה הטכנית חתום ע"י המציע.
- **תוצאות חיפוש** – תוצאות חיפוש הנועץ ישמרו לצורך המשך חיפוש עתידי. המציע יפרט את אופן העברת המידע ככל שהדבר ידרש בהמשך ההתקשרות על ידי מתאם השירות. להוכחת תנאי זה, יש לצרף הצהרה

ג. נקודות איכות:

- **מחולל קורות חיים** מערכת חכמה המבוססת על ניתוח מיומנויות. המערכת תסייע לדורש העבודה לתרגם את ניסיון חייו, השכלתו ותוצאות האבחון שביצע (במסגרת המודול) לשפה המקצועית המקובלת בשוק העבודה המודרני, מבוססת בינה מלאכותית.
- **מערכת לאיתור קורסים, הכשרות ומסלולי הסבה** - מנוע חיפוש אינטראקטיבי המבוסס על תוצאות האבחון ואשר כולל קורסי הכשרה מקצועית, אקדמיה ותוכניות הסבה בהיקף של לפחות 2,000 הכשרות ולפחות 100 מוסדות לימוד. לגבי כל קורס יופיע מידע הכולל: תנאי קבלה, מיקום וקישור אשר מוביל לאתר פרטי הקורס וכן אפשרות לסינון בהתאם. המנוע לאיתור הקורסים וההכשרות יהיה פתוח גם למשתמש אשר לא ביצע את שלב האבחון במערכת.
- **ניתוח פערים** - אלו מיומנויות עליו להשלים עבור המשרה אותה הוא רוצה- מהם השלבים הבאים הנדרשים מבחינתו
- התוצר יהיה כזה הניתן לקריאה על ידי מערכות ATS – יש לפרט בנושא
- **תוצרי השאלונים** יועברו בדוא"ל לדורש העבודה בפלט קריא לנמען שאינו פסיכולוג. התוצר יועבר במקביל באופן דיגיטלי המאפשר שימוש בדאטה גם ליועץ שהפנה את דורש העבודה לשאלונים
- **דיווח של התוצאות** - הספק יידרש להעביר למערכת שירות התעסוקה דיווח של התוצאות לגבי כל אחד מהנבחנים, במערכת המידע של שירות התעסוקה לפי הפורמט שיקבע על ידי מתאם השירות. על הספק לעדכן את הפלט בהתאם לדרישת מתאם השירות אך לא יותר מפעמיים בשנה (לא תשולם תמורה נוספת עבור עדכון הפלט). הדיווח יכלול תיאור קבוע (אחוזים, גרפי, או רמה) לכל פרמטר ולכל קטגוריה.
- **שפות** – הספק נדרש לספק מערך שאלונים ממוחשב מלא ופלט בשפות עברית וערבית. במידה ואין בידי הספק מערך שאלונים ממוחשב מלא ופלט בשפה הערבית הוא מתחייב להעמיד מערכת שאלונים ממוחשבת בשפה הערבית לכל המאוחר עד שישה חודשים מיום כריתת ההסכם. להוכחת תנאי זה, יש לצרף הצהרה.
- **התאמה תרבותית וניסיון עבודה בחו"ל** – לצורך עבודה עם משרד העלייה והקליטה בתכנית "עליית התקומה" תכנית שילוב תעסוקתי לעולים חדשים.

- **יכולת התאמות חכמה (Matching)** - אלגוריתם AI הלומד דפוסי גיוס לחיבור מדויק בין כישורי המועמד לדרישות המעסיק (בדומה למודל מס' 7)

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	ביצוע אבחון עצמי מרחוק		
2	ניסיון מקצועי עם לקוחות		
3	היקף שימוש במערכת		
4	אינטגרציה		
5	תוצרי השאלונים		
6	תמיכה טכנית		
7	תוצאות החיפוש		
	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	מחולל קורות חיים (3%)		
2	מערכת לאיתור קורסים, הכשרות ומסלולי הסבה (3%)		
3	ניתוח פערים (3%)		
4	אפשרות לקריאה על ידי מערכות ATS (3%)		
5	תוצרי השאלונים (3%)		
6	דיווח של התוצאות (3%)		
7	שפות (3%)		
8	התאמה תרבותית וניסיון עבודה בחו"ל (2%)		
9	יכולת התאמות חכמה (2%)		

3.2. מודול 2: מערכת סימולציה ואימון לראיונות עבודה

א. מפרט:

אימון מול "מראיין וירטואלי" המציג שאלות וידאו בהתייחס לדרישות משרה ספציפית ומעניק משוב מידי על תוכן המענה והעמידה במענה המקצועי לשאלות העולות מהריאיון.

ב. תנאי סף:

- **פעולת המערכת** - המשתמש מזין את פרטי המשרה (שם ותיאור), והמערכת מציגה באמצעות אוואטר הסבר על שלבי התהליך, מייצרת ראיון מותאם הכולל שאלות מקצועיות הרלוונטיות למשרה, מבצעת ראיון וידאו אינטראקטיבי עם המועמד ומנתחת את תשובות המועמד ומציגה משוב מידי.
- **התוצר** - בסיום התהליך יוצג מסך צפייה הכולל הקלטת הריאיון, ניתוח ביצועים וטיפים לשיפור
- **משוב** - המשוב יכלול התייחסות לתוכן מילולי

- **רמת המערכת ודרישות תפעוליות** - ספריית שאלות מותאמת לענפי משק שונים ויכולת תרגול, תמיכה טכנית למועמדים וגישה למערכת באמצעות קוד אימות/זיהוי מטעם השירות
- **יכולת תרגול** - ללא הגבלה מכל מכשיר.

ג. נקודות איכות:

- מייצרת **ראיון מותאם** הכולל שאלות אישיות הרלוונטיות למשרה
- **משוב ייחודי** שיכלול, בין היתר - שפת גוף, קצב דיבור, בהירות המסר ושימוש במילות מפתח מקצועיות
- **שליחת דוח מסכם** למועמד בדוא"ל הכולל משוב והמלצות לשיפור
- **למשוב תהיה יכולת זיכרון** בין הראיונות של אותו מועמד (השוואת ביצועים בין ניסיונות)

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	פעולת המערכת		
2	התוצר		
3	משוב		
4	רמת המערכת ודרישות תפעוליות		
5	יכולת תרגול		
	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	ראיון מותאם (10%)		
2	משוב ייחודי (5%)		
3	שליחת דוח מסכם (5%)		
4	יכולת זיכרון והשוואה בין ראיונות (5%)		

3.3. מודול 3: פלטפורמה לליווי "סלאשרים" ויזמות

א. מפרט:

אבחון פוטנציאל לעבודה עצמאית, כלים לניהול זמן בקריירה מרובת ערוצים ומאגר פרויקטים (Gigs).

ב. תנאי סף:

- **אבחון פוטנציאל לעבודה כעצמאי** - כלים פרקטיים ליצירת הכנסה בטווח קצר – יש לפרט מה הכלים
- **זיהוי מקורות הכנסה משלימים** (כישורים, תחביבים, זמן פנוי, חפצים, נדל"ן וכו')
- **תמיכה במודל "סלאשרים"** ועבודה גמישה
- **מאגר הזדמנויות לפרויקטים** זמניים ועבודות מזדמנות
- **תמיכה טכנית** למשתמשים
- **אבחון התאמה** לעצמאות על בסיס כישורים, ניסיון והעדפות.

ג. נקודות איכות:

- **תכנית ליווי** הכוללת תכנים, תרגולים, משימות, ושעורי בית
- **כלי לניטור** מגמות עבודה גמישה בשוק הישראלי
- **חיבור לפעילויות הרשות לעסקים קטנים** ובינוניים במשרד הכלכלה

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	אבחון פוטנציאל לעבודה כעצמאי		
2	זיהוי מקורות הכנסה משלימים		
3	תמיכה במודל "סלאשרים"		
4	מאגר הזדמנויות לפרויקטים		
5	תמיכה טכנית		
6	אבחון התאמה		
	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	תכנית ליווי (10%)		
2	כלי לניטור (10%)		
3	עסקים קטנים (5%)		

3.4. מודול 4: מערכת לחיזוק חוסן תעסוקתי

א. מפרט:

מערכת לעזרה עצמית המלווה מחפשי עבודה בתהליך חיפוש העבודה וניהול הקריירה, מסע משתמש אישי הכולל תכני וידאו, פודקאסטים ותרגילים לניהול אישי של האתגרים בתהליך ושיפור התחושה של מחפשי העבודה.

ב. תנאי סף:

- תכני וידאו והסברים קצרים מבוססים פסיכולוגיה חיובית וחוסן נפשי
- פודקאסטים ותכני שמע
- תרגילים לחיזוק חוסן והתמודדות עם לחץ
- כלים להתמודדות עם חוסר ודאות ושחיקה
- חיזוק מוטיבציה והתמדה בתהליך חיפוש עבודה
- תמיכה טכנית למשתמשים
- התאמה תרבותית ושפתית

ג. נקודות איכות:

- פרסונליזציה של תכנים לפי דפוסי שימוש
- שילוב תמיכה קבוצתית וירטואלית

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	תכני וידאו		
2	פודקאסטים		
3	תרגילים		
4	כלים להתמודדות		
5	חיזוק מוטיבציה		

		תמיכה טכנית	6
		שפות	7
אסמכתה מצורפת (כנספח מס')	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	נקודות איכות: (25%)	
		פרסונליזציה (15%)	1
		תמיכה קבוצתית (10%)	2

3.5. מודול 5: עוזר AI אישי לליווי בקריירה

א. מפרט:

צ'אטבוט חכם הזמין 24/7 לליווי בתהליכי ניהול קריירה וחיפוש עבודה לרבות מענה על שאלות, כתיבת קורות חיים והכנה למפגשים.

ב. תנאי סף:

- מענה לשאלות ולבטים מקצועיים
- סיוע בכתיבת קורות חיים ומכתבי פנייה
- הכנה לראיונות עבודה
- תמיכה בהתמודדות במקום העבודה
- ליווי מותאם אישית המבוסס על ערכים, צרכים ושאיפות המשתמש
- יכולת מתן תשובות פרקטיות ולא כלליות
- שימוש במודל שפה גדול (LLM) מותאם לשוק העבודה הישראלי
- אינטגרציה עם נתוני המשתמש והמערכות הרלוונטיות (בהרשאות מתאימות)

ג. נקודות איכות:

- שליחת תזכורות אקטיביות לקידום דורש העבודה
- הגדרת זיכרון שיחה - אם הפונה פנה בבוקר וחזר בערב, מנגנון הסוכן ידע לזכור לו היכן סיימו את השיחה, לרבות נגישות בוטצאפ עם זיכרון שיחה

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	מענה לשאלות		
2	סיוע בכתיבה קו"ח		
3	הכנה לראיונות עבודה		
4	תמיכה בהתמודדות		
5	ליווי מותאם		
6	מתן תשובות פרקטיות		
7	שימוש במודל שפה		
8	אינטגרציה		
	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')

1	שליחת תזכורות (15%)	
2	הגדרת זיכרון שיחה (10%)	

3.6. מודול 6: מערכת אבחון פסיכוטכני-אישיותי מעמיק

א. מפרט:

מערכת מבחנים דיגיטלית עבור מחפש העבודה כחלק מתהליך יעוץ עם פסיכולוג תעסוקתית מטעם השירות. על המערכת לכלול סוללה גמישה של מבחנים פסיכוטכניים, נטיות תעסוקתיות ומבחני אישיות (סגורים + פתוחים) כמקובל בתחום. מערכת המשמשת פסיכולוגים תעסוקתיים לביצוע אבחוני עומק של יכולות קוגניטיביות ואישיותיות.

ב. תנאי סף:

- לפחות שני מבחנים שונים לבדיקת הכישורים הבאים - כישורי חשיבה מילולית, כישורי חשיבה כמותית, כישורי חשיבה לוגית.
- לפחות מבחן אחד לבדיקת הכישורים הבאים - כישורי חשיבה צורנית, כישורי הבנת הוראות; כישורי הבנה מכנית / טכנית, כישורי ידע בעברית, כישורי הבנת הנקרא באנגלית, כישורי הביצוע דיוק והספק
- לפחות שלושה מבחני אישיות, אחד סגור ומבוסס על גישה מוכחת עולמית כגון ה-BIG 5 ושניים פתוחים-השלכתיים ומותאמים להעברה דיגיטלית.
- לפחות שאלון נטיות אחד, מבוסס גישה מוכחת עולמית
- שתי רמות לפחות למערכת 12 שני"ל ואקדמאיים
- כל סוללה תכלול 10 מבחני כישורים, 2 מבחני אישיות (אחד סגור ואחד פתוח) ומבחן נטיות אחד, לבחירת הפסיכולוג. לפסיכולוג תהיה גישה מרחוק למערכת שתאפשר להתאימו למחפש העבודה, ולצפות בתוצרי הגלם והציונים המשוקללים
- הכרה כמוסד להתמחות בפסיכולוגיה תעסוקתית מטעם משרד הבריאות.
- למציע מחלקה למו"פ המבצעת מחקרי תיקוף, נורמות וכדו'.
- מנהל מקצועי: פסיכולוג תעסוקתי בעל תעודת מומחה בפסיכולוגיה תעסוקתית בענף 1 או 2.
- הפקת פלט של עמוד אחד מותאם למחפש העבודה

ג. נקודות איכות:

- יכולת הפקת דוח אינטגרטיבי אוטומטי המשלב תוצאות ממספר מבחנים

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	למציע ניסיון רלוונטי לביסוס האיכות המקצועית של המבחנים שהוצגו בהצעה, לפי סדר הצגתם, בהיבטים של תוקף כגון מתכנס, מבחין, ניבוי, מהימנות, מידת הטיה (תרבותית, גילאית וכו'), ביסוס נורמות, מחקרים שבוצעו וכיו"ב.		
2	לפחות שני מבחנים שונים לבדיקת הכישורים הבאים - כישורי חשיבה מילולית, כישורי חשיבה כמותית, כישורי חשיבה לוגית.		
3	לפחות מבחן אחד לבדיקת הכישורים הבאים - כישורי חשיבה צורנית, כישורי הבנת הוראות; כישורי הבנה מכנית / טכנית, כישורי ידע בעברית, כישורי הבנת הנקרא באנגלית, כישורי הביצוע דיוק והספק		

		לפחות שלושה מבחני אישיות, אחד סגור ומבוסס על גישה מוכחת עולמית כגון ה-BIG 5 ושניים פתוחים-השלכתיים ומותאמים להעברה דיגיטלית.	4
		לפחות שאלון נטיות אחד, מבוסס גישה מוכחת עולמית	5
		שתי רמות לפחות למערכת 12 שני"ל ואקדמאיים	6
		כל סוללה תכלול 10 מבחני כישורים, 2 מבחני אישיות (אחד סגור ואחד פתוח) ומבחן נטיות אחד, לבחירת הפסיכולוג. לפסיכולוג תהיה גישה מרחוק למערכת שתאפשר להתאימו למחפש העבודה, ולצפות בתוצרי הגלם והציונים המשוקללים	7
		הכרה כמוסד להתמחות בפסיכולוגיה תעסוקתית מטעם משרד הבריאות	8
		למציע מחלקה למו"פ המבצעת מחקרי תיקוף, נורמות וכדו'.	9
		מנהל מקצועי: פסיכולוג תעסוקתי בעל תעודת מומחה בפסיכולוגיה תעסוקתית בענף 1 או 2.	10
		הפקת פלט	11
אסמכתה מצורפת (כנספח מס')	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	נקודות איכות: (25%)	
		דוח אינטגרטיבי (25%)	1

3.7. מודול 7: פלטפורמת התאמות חכמה (Matching)

א. מפרט:

אלגוריתם AI הלומד דפוסי גיוס לחיבור מדויק בין כישורי המועמד לדרישות המעסיק ומשפר את מנגנון ההתאמה של שירות התעסוקה בתוך מערכת המעסיקים וההתאמות של שירות התעסוקה. לשירות התעסוקה כיום מאגר מועמדים נרחב, וכן מאגר מעסיקים ומשרות נרחב המתעדכן מעת לעת. מטרת מודול זה הינה לסייע בקפיצת מדרגה בתהליך ההתאמות הנעשה במסגרת השירות תוך שימור מסע לקוח אחד באתר שירות התעסוקה ובתשתיות שירות התעסוקה.

ב. תנאי סף:

- **צד מחפש העבודה:** קבלת "הצעות ערך" למשרות Online המבוססות על שקלול המיומנויות והניסיון, כולל פירוט ה"התאמה" ומה חסר למועמד כדי להתקבל במידה וישנם פערים. אפשרות להגיש מועמדות ישירות מתוך המערכת, בכל שלב.
- **צד המעסיק:** הצגת מועמדים מתאימים ביותר לראש רשימת המיון, תוך הדגשת יתרונותיהם היחסיים למשרה הספציפית. ממשק עצמאי להרצת משרות (היינו, מעסיק מסוגל לאתר מועמדים בעצמו מתוך המאגר הקיים).
- **צד שירות התעסוקה:** היכולת להריץ מנגנון התאמות בין מחפש עבודה למשרה הן עבור משרה או כמות משרות והן עבור מועמד או מספר מועמדים
- **יובהר כי כלל תנאים ודרישות אלו ייושמו בתוך מערכת הליבה של שירות התעסוקה.**

ג. נקודות איכות:

- **היכולת לקיים דיאלוג עם המערכת ולדייק התאמות בזמן אמת -** אלגוריתם מבוסס AI הלומד את דפוסי הגיוס וההשמה לשיפור הדיוק, היכולת ליצור התאמות מצד המשרה או מצד מחפש העבודה ולדייק את החיפוש בהתאם לשיח (משוב) מצד המשתמש (מתאם מעסיקים, מתאם השמה, מחפש עבודה, מעסיק), יכולת ניתוח טקסט חופשי מקורות חיים

ותיאורי משרה. התאמת משרות. ONLINE.

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	צד מחפש העבודה		
2	צד המעסיק		
3	צד שירות התעסוקה		
4	התממשקות למערכת הליבה		
	נקודות איכות: (25%)		אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	היכולת לקיים דיאלוג עם המערכת ולדייק התאמות בזמן אמת (25%)		

3.8. מודול 8: מערכת דיגיטלית לראיונות וסינון למעסיקים

א. מפרט:

כלי לביצוע ראיונות וידאו אסינכרוניים המאפשר למספר מראיינים לדרג מועמד לפי קריטריונים אחידים.

ב. תנאי סף:

- **ראיון דיגיטלי** – ביצוע ראיון ללא תלות בזמן אמת.
- **סינון אוטומטי ראשוני** – דירוג או סיווג מועמדים בהתאם לפרמטרים שהוגדרו מראש.
- **ניתוח תשובות** – יכולת עיבוד וניתוח של תשובות טקסטואליות ו/או מוקלטות לצורך תמיכה בהחלטת מיון.
- **ממשק ידידותי למועמד** – חוויית שימוש פשוטה שאינה דורשת התקנת תוכנה ייעודית.
- **מיתוג והתאמה ארגונית** – אפשרות להצגת לוגו וזהות המעסיק או שירות התעסוקה.
- **ניהול מאגר נתונים** – שמירת נתוני ראיונות, סטטוסים ותיעוד תהליך המיון.
- **סקלאביליות** – תמיכה בביצוע ראיונות בהיקפים גדולים במקביל.
- **המערכת תתמוך בשני מודלים**: שימוש עצמאי על ידי מעסיקים ושימוש מנוהל על ידי צוותי מתאמי מעסיקים מטעם שירות התעסוקה עבור מעסיקים.
- **הספק יידרש לאפשר הקצאת הרשאות ותפקידי משתמשים**
- **המערכת המוצעת תאפשר גמישות תפעולית** ועסקית לצורך ביצוע התאמות, שינויים ופיתוחים עתידיים בהתאם לצרכי שירות התעסוקה, כפי שיתפתחו מעת לעת
- **למעסיקים** - יצירת ראיון דיגיטלי מותאם למשרה (שאלות סגורות, פתוחות, וידאו או טקסט). שליחת הזמנה לראיון למועמדים באמצעים דיגיטליים (קישור ישיר, מסרונים, אפליקציות וכד'). קבלת תשובות באופן א-סינכרוני ללא צורך בתיאום מועד. דירוג וסינון מועמדים באופן אוטומטי בהתאם לקריטריונים שהוגדרו. צפייה מרוכזת בתוצאות, השוואת מועמדים והפקת רשימת מועמדים מומלצים. ממשק פשוט וברור המאפשר שימוש עצמאי ללא צורך בליווי טכני שוטף.

ג. נקודות איכות:

- **לצוותי מעסיקים פנימיים** - הקמת ראיונות דיגיטליים עבור מעסיקים או משרות ייעודיות. ניהול מספר תהליכי מיון במקביל. צפייה בניתוח תוצאות מרוכז ויכולת העברת מועמדים לשלב הבא. קבלת אינדיקציות תומכות החלטה (כגון התאמה לפרופיל המשרה). הפקת דוחות תפעוליים וניהוליים.

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	ראיון דיגיטלי		
2	סינון אוטומטי ראשוני		
3	ניתוח תשובות		
4	ממשק ידידותי למועמד		
5	מיתוג והתאמה ארגונית		
6	ניהול מאגר נתונים		
7	סקלאביליות		
8	מערכת תתמוך בשני מודלים		
9	הקצאת הרשאות		
11	צד המעסיק מעסיקים		
	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	צוותי מעסיקים פנימיים (25%)		

3.9. מודול 9: מערכת לסריקת והרחבת מאגר המשרות

א. מפרט:

מנוע לסריקת משרות, טיובן והזנתן למערכת השירות.

ב. תנאי סף:

- **הספק ייזרש להציג במסגרת הצעתו** - היקף פוטנציאלי של משרות הניתנות לאיתור חודשי. מנגנון עדכון תדירות הסריקה.
- **סריקה ואיתור** משרות פנויות המתפרסמות בפלטפורמות דיגיטליות במשק.
- **ריכוז נתוני** משרות ממקורות מגוונים למאגר אחוד.
- **סיווג המשרות** לפי תחום עיסוק, אזור גיאוגרפי, רמת ניסיון, סוג משרה וכיו"ב כפי שיוגדר ויעודכן ע"י גורמי המקצוע בשירות התעסוקה.
- **זיהוי משרות** חדשות או מתעדכנות.
- **מנגנון למניעת כפילויות** בין משרות קיימות במאגר שירות התעסוקה לבין משרות שנסרקו.
- **אינטגרציה** עם מערכות הגיוס של המעסיקים: המערכת תאפשר חיבור למערכות קיימות של המעסיקים, כך שפתיחת משרה, העברת מידע ועדכון סטטוסים יתבצעו אוטומטית, ובכך תחסוך זמן יקר בתהליך הגיוס.
- **בקרת משרות** - המערכת תכלול מנגנון בקרה של המשרות שנסרקו ויסנן החוצה משרות לא רלוונטיות, כגון משרות ישנות לפני זמן רב מאוד, משרות שנסרקו ונמצאו זהות מכמה מקורות ועוד.
- **דוחות בקרה** ומדידה בזמן אמת.
- **המערכת תאפשר לצוותי המעסיקים בשירות התעסוקה** - לצפות במשרות שזוהו במערכת. לבחור משרות רלוונטיות ולהעבירן בצורה פשוטה וקלה לתהליך שילוב במערכת הליבה של השירות, ליזום פנייה למעסיק לצורך שיתוף פעולה, לבצע התאמה בין משרות שנסרקו לבין מועמדים רשומים במאגר, לשלב בקלות משרות ממערכות הגיוס של המעסיקים, ולהקטין את הזמן הנדרש לפתיחת משרה חדשה.
- **התחייבות** - הספק יתחייב כי כלל פעילות הסריקה, השימוש במידע והצגתו יתבצעו

בהתאם להוראות הדין, לרבות זכויות יוצרים, תנאי שימוש של אתרים חיצוניים והגנת פרטיות.

- יובהר כי מודול זה ירחיב וישפר את מאגר המשרות של שירות התעסוקה בציר השמה ומעסיקים ויתממשק אליה.

ג. נקודות איכות:

- זיהוי משרות "חמות" עם ביקוש גבוה
- אפשרות לפנייה יזומה למעסיקים שפרסמו משרות, לצורך צירוף כמשתמשים פעילים בשירות התעסוקה.

ד. הוכחת תנאי סף מקצועיים וניקוד איכות:

מס'	תנאי הסף המקצועי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	הספק יידרש להציג במסגרת הצעתו - היקף פוטנציאלי של משרות הניתנות לאיתור חודשי. מנגנון עדכון תדירות הסריקה.		
2	סריקה ואיתור		
3	ריכוז נתונים		
4	סיווג המשרות		
5	זיהוי משרות		
6	מנגנון למניעת כפילויות		
7	אינטגרציה עם מערכות ATS		
8	בקרת משרות		
9	דוחות בקרה		
10	צפייה ואינטגרציה עם מערכות השירות		
11	התחייבות		
12	התממשקות למערכת הליבה		
	נקודות איכות: (25%)	תיאור עמידה (פירוט הניסיון/היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (כנספח מס')
1	זיהוי משרות (10)		
2	פנייה יזומה למעסיקים (15)		

4. טבלאות להגשת הצעה ומחיר (40%)

הצעת מחיר מדורגת (למילוי עבור מודולים 1-6, 8)

מדרגת משתמשים בחודש	מחיר בש"ח (ללא מע"מ)	אחוז מהציון המשוקלל	ציון משוקלל
ללא הגבלת משתמשים		50%	
בין 501 ל-5,000 משתמשים		15%	
עד 500 משתמשים		15%	
עלות שעת פיתוח		10%	
עלות שעת הדרכה/הטמעה		10%	
סה"כ ציון משוקלל			

הצעת מחיר מדורגת (למילוי עבור מודולים 7 + 9)

מדרגת משתמשים בחודש	מחיר בש"ח (ללא מע"מ)	אחוז מהציון המשוקלל	ציון משוקלל
עלות שימוש חודשית		80%	
עלות שעת פיתוח		10%	
עלות שעת הדרכה/הטמעה		10%	
סה"כ ציון משוקלל			

5. מדדי איכות (60%)

בדיקת איכות : תיעשה באמצעות התנסות (Hands-on) של נציגי השירות במערכות, בדגש על חווית משתמש (UX), נגישות ותקפות התוצרים ובהתאם לנקודות האיכות שנקבעו בכל מודול.

קריטריונים לניקוד לבחירת ספקים

על כל מציע להעביר קישור עבור כ- 10 בודקים שיבחנו את המערכת

הערכת הספקים תתבצע על בסיס שקלול הקריטריונים הבאים :

נקודות האיכות בכל מודול – 25%

איכות מקצועית ותועלת תעסוקתית – 15%

- התאמה לצורכי מחפשי עבודה
- תרומה מוכחת לשיפור מיומנויות ותעסוקתיות
- ביסוס מקצועי/מחקרי

חויית משתמש ונגישות – 15%

- פשטות שימוש והתאמה לאוכלוסיות מגוונות
- התאמה למובייל, עמידה בביצועי טעינה של עד 2 שניות או 2.5 בנייד
- עמידה בתקני נגישות
- מערך התרעות יזומות בתוך המערכת לעידוד שימושיות. איתור נטישות ותכנית שוטפת לשיפור חוויית לקוח, יחד עם מערכת לניהול חוויית לקוח מהמערכת ומהכלים השונים, כל אלו בתיאום ובשקיפות מול אנשי מקצוע בשירות תעסוקה.
- יכולת עריכת תוכן ברמה גבוהה ושפת שירות מאושרת המניעה לפעולה
- יועדף פתרון המאפשר השלמת משימה מרכזית במספר מצומצם של צעדים, בהתאם לתרחישי שימוש שיוגדרו בבדיקת האיכות

מדידה, נתונים ואנליטיקה – 5%

- יכולת ניטור מתקדמת
- הפקת דוחות מותאמים
- יכולת מדידת התקדמות משתמשים

ניסיון והטמעות קודמות – 5%

- ניסיון בעבודה עם גופים ציבוריים
- הצלחות מוכחות בפרויקטים דומים

התרשמות כללית ובדיקת המערכת – 35%

6. טכנולוגיה (תנאי סף)

- 6.1 **סטנדרטים טכנולוגיים:** עמידה מלאה בתקן נגישות AA, תמיכה מלאה בעברית וערבית, וגישת Mobile-First
- 6.2 **נגישות:** עמידה מלאה בתקן נגישות AA.
- 6.3 **אבטחה:** עמידה בדרישות הרשות להגנת הפרטיות ומערך הסייבר. (נספח ז' ונספח ח' להסכם)
- 6.4 **שרידות, ביצועים ויכולת עבודה בעומס:** על המערכת המוצעת להיות מתוכננת ומבוססת על ארכיטקטורה המאפשרת עבודה רציפה ותקינה של מספר רב של משתמשים בו-זמנית, ללא פגיעה בביצועים או בזמני התגובה המוגדרים באמנת השירות.
- כסטנדרט מחייב במכרז זה, המערכת תידרש לתמוך במינימום של 100 משתמשים פעילים בו-זמנית בכל רגע נתון, תוך שמירה על זמן טעינת דף שאינו עולה על 2 שניות. על המציע להצהיר כי המערכת נבדקה בעומסים דומים וכי היא כוללת מנגנוני איזון עומסים וחלוקת משאבים אופטימלית. על המערכת המוצעת להיות גמישה (סקילבילת) ולתת מענה ותמיכה גם להיקף פעילות ועומסים גבוהים יותר שיכולים להתרחש כתוצאה מהפעלת קמפיין שיווקי או כל אירוע אחר שהמזמין יבקש להיערך אליו.
- המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע, כחלק מבדיקת האיכות או לפני העלייה לאוויר, הצגת דוחות 'מבחני עומס' עדכניים המבוצעים על ידי צד שלישי, המוכיחים את עמידת המערכת ברף המינימום הנדרש לעיל.
- 6.5 המערכת לא תכלול פרסום, שיווק או קידום מכירות
- 6.6 **ממשקים:** התממשקות למערכות שירות התעסוקה והפניית משתמשים באמצעות קישור אישי מאובטח וכן החזרת נתוני ביצוע ודוחות מעקב למערכת השירות. הפתרון המוצע יידרש לתמוך בממשקים מבוססי REST API הנדרשים לטובת ביצוע תהליכים אוטומטיים מול מערכות הליבה של שירות התעסוקה הדרישה לממשק יכולה להיות סנכרונית/א-סינכרונית בהתאם לדרישת המזמין.
- ממשקים יפותחו בהתאם להנחית מערך הדיגיטל הלאומי
https://www.gov.il/he/pages/datahighway_operating_model_with_rest_api
- 6.7 **הפקת דוחות** ניהול ומעקב לגורמים מורשים לצורך ניטור היקפי שימוש
- 6.8 **התאמה לסוגי מכשירים:** כל סוגי המכשירים הנפוצים בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של השירות.
- 6.9 אפשרות חיבור למערכת ההזדהות הלאומית
- 6.10 **שינויים ושיפורים** – המציע יציין בהצעתו עלות לשעת פיתוח עבור שינויים ושיפורים שלא הוגדרו בתכולת הבסיס.
- 6.11 יכולת לייצר אפליקציה של כלל מודולים.
- 6.12 יכולת לעדכן מודלי בינה מלאכותית בהתאם לטכנולוגיות חדשות שיוצאות.
- 6.13 **מערך הדרכה** - המציע יספק תיעוד ומדריכי הפעלה מסודרים למזמין עבור כל התהליכים הנתמכים בפתרון המוצע, בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של השירות.
- 6.14 **מערך מדידה ומחקר** (לדוגמה: צוותי היגוי עיתיים, מדדי הצלחה, בחינת שביעות רצון משתמשים, הערכה מעצבת לשיפור המוצר תו"כ וקבלת פידבק, מדידת האימפקט התעסוקתי של המוצר לתרומה למדדי השמה וקידום), בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של השירות.
- 6.15 **הוכחת תנאי סף טכנולוגיים:**

מס'	תנאי הסף טכנולוגי	תיאור עמידה (פירוט הניסיון / הצהרה / היכולת/המענה)	אסמכתה מצורפת (נספח מס')
1	סטנדרטים טכנולוגיים		
2	נגישות		
3	אבטחה		
4	שרידות, ביצועים ויכולת עבודה בעומס		
5	העדר פרסום		
6	ממשקים		
7	הפקת דוחות		
8	התאמה לסוגי מכשירים		
9	ההזדהות הלאומית		
10	שינויים ושיפורים		
11	אפליקציה		
12	יכולת לעדכן		
13	מערך הדרכה		
14	מערך מדידה ומחקר		

7. מערכת הליבה והמרחב המקוון של שירות התעסוקה

7.1. מערכת בינה והשמה

מערכת בינה והשמה הינה מערכת הליבה של שירות התעסוקה, משמשת לניהול לשכה והתאמה בין משרות לדורשי עבודה, המערכת מפותחת ב. Net Framework 4.6, מערכת Winforms עם תשתיות של Microsoft בשם CAB. המערכת בתצורת Client-Server מתקשרת באמצעות WCF (Windows Communication Foundation) ה client פונה ל NLB אשר פונה לאחד משרתי האפליקציה הפנויים. החזרה מתבצעת באותו הנתבי.

משימות מרכזיות של מערכת בינה והשמה

- תמיכה בתהליכי השירות לדורשי עבודה – מובטלים ומבקשי אבטחת הכנסה.
- תמיכה בתהליכי השירות למעסיקים – איתור עובדים

ניהול תהליכי תמיכה בהשמה – סדנאות, פרויקטים והכשרות

- תמיכה בניהול ועדות
- הפעלת מודול התאמה לאיתור התאמה בין הזמנות מעסיקים לדורשי עבודה
- בניית דוחים לביטוח לאומי - "מפות"
- ניהול ימי ראיונות וירידי תעסוקה.

7.2. מרחב מקוון

המרחב המקוון הינו פלטפורמה המשמשת את האזרחים הן מחפשי העבודה והן המעסיקים לביצוע פעולות שונות בשירות התעסוקה באופן מקוון.

שירותים ופעולות באיזור האישי של מחפשי העבודה:

- רישום פרטים אישיים (פרטים דמוגרפיים המבוססים על מאגר מרשם האוכלוסין, נתוני התייצבות, פרטי התקשרות, נתוני השכלה וניסיון, ידע בשפות, מצב בריאותי ועוד).
- רישום התייצבויות בלשכה
- ריכוז והצגה של מידע של דורש העבודה בלשכה כולל זימונים והפניות אחרות, כגון: זימון ליועץ השמה, הפניה לוועדת ערר ועוד.
- מידע על נתוני האבטלה וכד'
- משרות שהגיש אליהם מועמדות
- סוכן חכם

- ניהול קורות חיים
 - ועוד
 - שירותים ופעולות באיזור האישי של מעסיקים:
 - רישום מעסיק
 - פרטי התקשרות בסניפים השונים, מסי עובדים, ענף כלכלי, אנשי קשר, קישור לאתר
 - האינטרנט של המעסיק ועוד).
 - ניהול ומעקב אחר משרות מהמעסיק.
 - הקמת משרה חדשה כולל: תיאור התפקיד, דרישות המשרה, תנאי העסקה, קביעת אופן הטיפול
 - צייד מועמדים - איתור דורשי עבודה מתאימים, באמצעות שאילתות ובאמצעות מנוע התאמה
- כמו כן המערכת שולחת דיוורים למחפשי העבודה ולמעסיקים לפי תהליכים שקורים במערכת

8. פרטיות וסייבר

פרטיות וסייבר: עמידה בדרישות הרשות להגנת הפרטיות, הצפנת מידע והעברת נתונים בתוך מאובטח בהתאם לנספח ו' – נספח סייבר ואבטחת מידע – רמה גבוהה ולנספח ח' – הגנה על הפרטיות

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

שירות התעסוקה

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 3/2026 לכלים משלימים למערכת הליבה של שירות התעסוקה (להלן: "המכרז"), לקבלת הטובין והשירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("הטובין והשירותים");

הואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

הואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. זה מסכם את מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1 נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2 נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3 נספח ג' – ערבות ביצוע;

- 1.1.4. נספח ד' – ביטוח;
- 1.1.5. נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;
- 1.1.6. נספח ו' – כללי הצמדה של התמורה;
- 1.1.7. נספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע;
- 1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.
- 1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות תארך 24 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 36 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 2.2. כל שינוי בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -
- 3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.
- 3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.
- 3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
- 3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.
- 3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.
- 3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

4. סודיות

- 4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.
- 4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:
- 4.2.1. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.
- 4.2.2. אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.
- 4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

- 5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם למפורט בנספח ז' – **נספח סייבר ואבטחת מידע**. הספק יציג למזמין, אם יידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

- 6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.
- 6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.
- 6.3. הספק מתחייב להחתיים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע בנספח ה' להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים,

- הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 7.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.
- 7.3. תוצר שהוכן על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ובכלל זאת, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא בזה ("תוצרי העבודה"), הוא קניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.
- 7.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם.
- 7.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.6 הפרת קניין רוחני

- 7.6.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:
- 7.6.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.
- 7.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.
- 7.6.1.3. הספק יעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

8. קבלני משנה

- 8.1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בקבלני משנה (מהותיים לביצוע), לשם ביצוע התחייבויותיו על פי ההתקשרות. האחריות הכוללת לעמידה בכל תנאי ההתקשרות תהיה של הספק ושלו בלבד.

9. יחסים בין הצדדים

- 9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:
- 9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי הספק.

- 9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.
- 9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 9.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק או עובדיו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.
- 9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

- 10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם.
- 10.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.
- 10.3. **הצמדה של התמורה -**
- 10.3.1. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 10.3.2. ההצמדה תתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.
- 10.4. **סופיות התמורה:**
- 10.4.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי ההתקשרות.
- 10.4.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות.

11. כללי תשלום

- 11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.
- 11.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש

התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3 החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

11.3.1 שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.3.2 תחשיב חישוב הצמדה עבור החשבון בהתאם להוראות ההסכם.

11.4 במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5 במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7 המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8 מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. ערבות ביצוע

12.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.

12.2 ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ס 7.3.7 ערבויות דיגיטליות**.

12.3 הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות"**.

- 12.4. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות"**.
- 12.5. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 12.6. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 12.7. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.
- 12.8. לאחר תום התוקף של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

13. אחריות בנוזקין וחובת שיפוי

- 13.1. הספק יישא באחריות, לפי כל דין, בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה. הספק מתחייב לדווח למזמין על כל נזק או אובדן כאמור, באופן מיידי.
- 13.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.
- 13.3. הספק יהיה אחראי לתקן כל נזק או אובדן, אם יגרמו עקב ביצוע ההתקשרות ע"י הספק או מי מטעמו, ולהשיב את המצב לקדמותו- במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשות הנזק או האובדן. אין באמור, כדי לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק או האובדן בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו. ההחלטה על אופן ביצוע התיקון, תהיה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 13.4. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 13.5. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, במקרה שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על

פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.6. טענות צד שלישי

13.6.1. הועלתה ע"י צד שלישי, טענה שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו לרבות, הפרת זכויות קניין הרוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן: **"טענת הפרה"**), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

13.6.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה, בהקדם האפשרי על מנת לאפשר לכל צד להתגונן כלפי הטענה.

13.6.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ד' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

14.2. בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז וההסכם ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו, בהתאם לניהול סיכונים של הספק.

14.3. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי ההתקשרות ועל פי כל דין.

15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי ההסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי ההסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על ההסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי ההסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו וזאת במקרים המפורטים [בהוראת תכ"ם 7.5.3: ניהול התקשרות](#).

16. הפסקת ההתקשרות

16.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

- 16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 16.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
- 16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 16.3.6. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות;
- 16.4. על הספק להודיע מידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

17. הפרת ההסכם

17.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
- 17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 17.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 17.1.1.3. אספקת טובין שלא עומד בדרישות ההתקשרות;
- 17.1.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 17.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
- 17.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

17.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

17.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

17.2.3. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

17.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

17.2.4. קיזוז ועכבון -

17.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

17.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

17.2.5. חילוט ערבות -

17.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות

- שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.
- 17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.
- 17.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.
- 17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.2.6. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

- 17.2.6.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השרות המוגדרת, ראשי המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה להלן:

# מס'	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
1	זמינות המערכת תהיה זמינה לשימוש 99.9% מהזמן בחישוב חודשי (לא כולל חלונות תחזוקה מאושרים בלילה).	זמינות המערכת ירדה מתחת לרף של 99.9% בחודש קלנדרי מסוים	• זמינות 99.0% - 99.8%: קיזוז של 10% מהתשלום החודשי לאותו מדול. • זמינות מתחת ל-99.0%: קיזוז של 25% מהתשלום החודשי.
2	זמן טעינת דפים: זמן תגובה ממוצע לטעינת דף תוכן לא יעלה על 2 שניות.	ממוצע טעינת הדפים במערכת באותו חודש עלה על 2 שניות (בבדיקה מול שרתי הספק).	• ממוצע 2-5 שניות: קיזוז של 5% מהתשלום החודשי. • ממוצע מעל 5 שניות: קיזוז של 15% מהתשלום החודשי.
3	טיפול בתקלה קריטית (חומרה 1): השבתה מלאה או API כשל בממשק קריטי. תחילת טיפול תוך שעה, פתרון תוך 4 שעות.	חריגה מזמן הפתרון הסופי (4 שעות מרגע הדיווח) לתיקון התקלה או מתן מעקף מאושר.	קיזוז של 1,000 ש"ח בגין כל שעת עיכוב מעבר ל-4 השעות הראשונות (עד לתקרה של עלות המודול החודשית).
4	טיפול בתקלה גבוהה (חומרה 2): פגיעה בפונקציונליות מרכזית (למשל אבחון/דוחות). פתרון תוך 24 שעות.	חריגה מזמן הפתרון הסופי (24 שעות מרגע הדיווח) לתיקון התקלה.	קיזוז של 500 ש"ח בגין כל יום עסקים של עיכוב בפתרון התקלה.

<p>קיזוז של 500 ש"ח בגין כל יום איחור בהגשת הדוח</p>	<p>חריגה מזמן הפתרון הסופי לסנכרון הנתונים (24 שעות מרגע הדיווח) לתיקון התקלה.</p>	<p>סנכרון נתונים : סנכרון מלא ורציף של נתוני המשתמשים מול מערכת "בינה והשמה" ללא אובדן מידע.</p>	<p>5</p>
--	--	--	----------

17.2.6.2. מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך לרבות

בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

17.2.6.3. על אף האמור לעיל, מימוש פיצויים מוסכמים אינו מותנה במתן הודעה

מוקדמת או אפשרות לתיקון הליקוי לספק.

17.2.6.4. הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים

המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

17.2.6.5. גובה הפיצויים המוסכמים מהטבלה שלעיל, במצטבר לכל תקופה של 12

חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

17.2.7. **רכש מספק חלופי –**

17.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה

מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות

שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא

יחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. סיום התקשרות

19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא,

יחולו הכללים הבאים:

19.1.1. המזמין ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות,

ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

19.1.2. המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.

- 19.1.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 19.1.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה.

20. כתובות הצדדים והודעות

- 20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.
- 20.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:
- 20.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: ETIZ@IES.GOV.IL או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.
- 20.2.2. כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.
- 20.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.
- 20.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

21. שונות

- 21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.
- 21.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם ל**נוהל פרסום התקשרויות** ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.
- 21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.
- 21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכלל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

<hr/> <p>שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק</p> <hr/> <p>תאריך</p>

<hr/> <p>שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין</p> <hr/> <p>תאריך</p>

<hr/> <p>שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק</p> <hr/> <p>תאריך</p>

<hr/> <p>שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין</p> <hr/> <p>תאריך</p>

נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב-HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוט החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות.

- במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

- אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)
- אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
 - אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
 - אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
 - אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
 - אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

נספח ד' – ביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – שירות התעסוקה כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם -1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - שירות התעסוקה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- שירות התעסוקה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

אז

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של _____) **ענבל**.

(1) ביטוח אחריותו של הספק בגין אספקת מערכות משלימות למערכת הליבה של שירות התעסוקה, כולל התממשקות, אינטגרציה וזמינות טכנולוגית, תמיכה ביכולת עבודה מלאה ורציפה בסביבת API, גישה באמצעות מזהה משותף שיוגדר בין המערכות, הפניית משתמשים ומתן גישה מותאמת אישית באמצעות קישור מקוון, תמיכה בהעברת נתונים דו-כיוונית בזמן אמת, העברת דיווח והפקת נתונים, מתן שירותי תמיכה טכנית, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – שירות התעסוקה, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

(2) הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו: א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.

ב. חבותו מפגם במוצר- כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.

ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כמפורט בסעיף (1) לעיל.

(3) גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך של 2,000,000 ₪.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- אובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- מרמה ואי יושר עובדים.
- פגיעה בפרטיות.
- תקופת גילוי של לפחות 12 חודשים.
- אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

(5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – שירות התעסוקה לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

(1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – שירות התעסוקה, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב שירות התעסוקה .
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - שירות התעסוקה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות מוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - שירות התעסוקה וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל- שירות התעסוקה, בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק לשירות התעסוקה, עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות לשירות התעסוקה, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

ד. מדינת ישראל – שירות התעסוקה, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - שירות התעסוקה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- שירות התעסוקה או על מי מטעמם כל חובה

וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיף ביטוח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- שירות התעסוקה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד שירות התעסוקה

1. אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז זירה הדיגיטלית החדשה, מערכות משלימות למערכת הליבה של שירות התעסוקה מספר 3/2026 (להלן - "המכרז").
2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
 - 2.1. "מידע" - כל מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
 - 2.2. "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שיש למסור על פי כל דין.
5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
7. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1. **הצמדה** – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 1.2. **מדד הבסיס** – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.3. **מדד קובע** – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.4. **תאריך הבסיס** – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.5. **התאריך הקובע** – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

2. תנאי ההצמדה

- 2.1. הצמדה – התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 2.2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.3. התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 2.4. תדירות ההצמדה – שנתית.

3. ביצוע ההצמדה

- 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2. אופן חישוב ההצמדה -
 - 3.2.1. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. במקרה שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 3.2.2. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.
 - 3.2.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

נספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע – רמה גבוהה

1. הגדרות ייעודיות לנספח זה :

1.1. אירוע אבטחה – אירוע (INCIDENT) אשר עלול לפגוע בזמינות, ברציפות התפעולית, במהימנות או בסודיות המידע של המשרד, של מערכות או קוד המסופקות לו, של חומרה, תכנה, מאגרי מידע או תשתית, שבהם הספק עושה שימוש לצורך ביצוע ההסכם, ובכלל זה תקיפת סייבר.

1.2. גורם מנחה – הגורם המנחה את המזמין בהיבטי סייבר והגנות מידע כגון : היחידה להגנת הסייבר בממשלה (להלן : "יה"ב") במערך הדיגיטל הלאומי, הממונה על הביטחון במשרד הביטחון (מלמ"ב), או מערך הסייבר הלאומי. אם המזמין מנחה את עצמו, אז ייחשב המזמין כגורם המנחה לעניין זה.

1.3. גורמי שרשרת האספקה – יצרני חומרה או ספקי תוכנה או שירות, אשר הספק אינו יכול להחליפם מבלי שהדבר יפגע באספקת השירותים בהתאם לדרישות ההתקשרות.

1.4. מידע – כל מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, עובדה, פרט תוכן, מודל, תמונה, סרט, הקלטה, תהליך עסקי, חוות דעת, קוד ולוגיקה, אשר נשמרו או תועדו על ידי הספק באמצעי טכנולוגי מכל סוג שהוא.

1.5. מידע רגיש – מידע של המזמין אשר יש בחשיפתו כדי לפגוע או לשבש בדרך כלשהי את עבודת המזמין, לפגוע בשירותים המסופקים על ידי המזמין או הממשלה, או לחשוף פרטים ומידע של המזמין אשר אינם נחלת הכלל, ובכלל זה מידע אישי על אדם, תהליכי עבודה רגישים, שרטוטי מתקנים, תיאור מערכות אבטחה, קוד מקור ותוכנות של מערכות המזמין, מסמכי תכנון של מערכות המזמין או של מערכות המותאמות לשימוש, אמצעי הזדהות ואימות, מידע לגבי מזמינים מסווגים, יעדי הספקה של חומרה או מערכות וכל מידע אחר שיוגדר על ידי המזמין.

1.6. מינהל הרכש – מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי או נציגו.

1.7. שירות חיוני – אחד מאלה :

1.7.1. שירותים המסופקים על ידי המזמין לאזרחי ותושבי מדינת ישראל אשר תפקודם התקין והסדור הוא קריטי לניהול חיי האזרח או לפעילות המשק.

1.7.2. שירות של המזמין הנדרש לתפקודו התקין של המשרד או הממשלה.

1.8. תקיפת סייבר – אירוע אבטחה אשר נוצר כתוצאה מניסיון לעבור או לעקוף את אמצעי האבטחה או הבקרה שבהם הספק או המזמין עושים שימוש, למנוע גישה לשירות או למידע, או לנצל חולשה קיימת בניסיון לגרום להרס, אובדן, דלף, שינוי, שימוש, חשיפה לא מורשית או גישה לנתוני המזמין.

2. כללי

2.1. הספק יהיה האחראי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו

- לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים המשמשים לאבטחת המידע הם עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.
- 2.2. מבלי לגרוע מהאמור, ולצורך עמידה בחובותיו על פי נספח זה, מסכים הספק על שיתוף פעולה עם המזמין כמפורט בנספח זה, והכל לצורך ביצוע תקין של התקשרויות עם ממשלת ישראל.
- 2.3. מנכ"ל הספק או בעל התפקיד הבכיר בחברה יהיה הכתובת לכל פניה באשר לחובות הספק בהתאם לנספח זה, כמפורט בסעיף 7 להלן, אלא אם מינה נציג אחר מטעמו והודיע על כך בכתב למזמין.
- 2.4. הספק מתחייב לתקן ליקויים שנמצאו על ידי המזמין בפרק זמן סביר ועל חשבונו, וכן מסכים כי אם לא יתקן ליקויים כאמור בפרק זמן סביר, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ויהווה עילה להפסקת התקשרות בכפוף לשימוע.
- 2.5. חובות הספק לפי נספח זה יחולו כל עוד הספק מחזיק מידע רגיש של המזמין.
- 2.6. אין באמור בנספח זה כדי לגרוע מחובתו של הספק לעמוד ולמלא אחר הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.

3. חובת דיווח

- 3.1. הספק מתחייב להודיע למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה ובכל יום בשבוע, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המזמין או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:
- 3.1.1. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפה סייבר אשר הביא לדלף מידע הקשור למזמין או לשיבושו של מידע או קוד תוכנה.
- 3.1.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המזמין, במערכות המסופקות לו, במידע של המזמין או בקוד המשמש אותו.
- 3.1.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המזמין.
- 3.2. דיווח זה יעשה באמצעות פרטי הקשר של המזמין אשר מפורטים להלן:
- 3.3. הספק מתחייב להודיע על אירועים כאמור בסעיף 3.1 גם למרכז הארצי לניהול אירועי סייבר (CERT) באחד מהאמצעים הבאים:
- 3.3.1. חיוג חירום מקוצר למרכז המבצעי לניהול אירועי סייבר במספר 119.
- 3.3.2. פניה באמצעות הדואר האלקטרוני: 119@CYBER.GOV.IL.
- 3.4. במקרה כאמור, על הספק להודיע למזמין על התרחשות האירוע ועל כל פרט נוסף ביחס לאירוע זה. חובה זו תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה

לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו ולהנחיות המזמין. על הדיווח לכלול לפחות את הפרטים הבאים:

- 3.4.1. תיאור כללי של האירוע, אופן התרחשותו, ציר הזמן הידוע של האירוע וכולי.
 - 3.4.2. אופן הטיפול באירוע, והאמצעים הננקטים באופן מידי לצורך צמצום הנזק ומזעור החשיפה בטווח הזמן המידי.
 - 3.4.3. המערכות אשר נפגעו או היו היעד לתקיפה.
 - 3.4.4. המידע אשר זלג, נפגע או שהיה היעד לתקיפה.
 - 3.4.5. ניתוח דרכי התקיפה, החולשות ששימשו את התקיפה וכל מידע רלוונטי אחר.
 - 3.4.6. פעולות מתקנות למניעת הישנות אירועים אלו בעתיד.
 - 3.4.7. כל מידע אחר, שיידרש על ידי המזמין, לצורך ניתוח האירוע.
- 3.5. חובת הדיווח המפורטת בסעיפים 3.1 - 3.4 לעיל תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין או מחזיקות במידע רגיש, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.
- 3.6. באחריות הספק לקבל התחייבות מגורמי שרשרת האספקה להודיע לו בהקדם האפשרי וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או את מערכות המזמין ואשר עלול להשפיע על יכולת הספק לעמוד בהתחייבויותיו לפי ההסכם. הודעה כאמור צריכה לאפשר לספק להודיע על האירוע לאיש הקשר של המזמין, אשר פרטיו מופיעים בסעיף 3.2 לעיל.

4. ביקורת תקופתית

- 4.1. המזמין יהיה רשאי לבצע, אחת לשנה לכל היותר, ביקורת תקופתית על אודות עמידת הספק בדרישות הגנת המידע, הפרטיות והסייבר החלות על אספקת השירותים למזמין. ביקורת זו תתבצע בתיאום מראש ובהתאם למפורט להלן:
 - 4.1.1. בקשת דוחות ודיווחים על אופן עמידת הספק בדרישות המכרז לאבטחת מידע והגנות סייבר.
 - 4.1.2. במקרה שלדעת המזמין יש צורך באימות נתונים אלו או אחרים, יפעל המזמין בדרך המפורטת להלן:
 - 4.1.2.1. המזמין יעביר לספק רשימה מסודרת של נושאים הדורשים בדיקה או אימות.
 - 4.1.2.2. הספק יבצע את הבדיקות הנדרשות, על חשבונו, באמצעות גוף חיצוני, בלתי תלוי בספק והמאושר על ידי המזמין, ויעביר למזמין את דוח הבדיקה המקורי והמלא, כאשר הספק יהיה רשאי להשחיר בו אך ורק נתונים על אודות לקוחות אחרים. בכל מקרה, ממצאי הבדיקה וההמלצות יוגשו במלואם.

4.1.2.3. לחלופין, הספק יהיה רשאי לבקש מהמזמין כי המזמין יבצע בדיקה זו או אחרת כחלופה לביצוע הבדיקה על ידי גוף חיצוני, ובמקרה שהמזמין יסכים לביצוע בדיקה זו, יתאם את ביצועה עם הספק תוך הקפדה על קיום הבדיקה זו בהתאם לנושאים המוגדרים בסעיף 4.1.2.1. אין בביצוע בדיקה זו על ידי עורך המכרז בכדי להפחית אי אלו ממחויבויות הספק.

4.1.3. במקרה שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו, או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו או שהיא כרוכה בעלויות כספיות לא פרופורציונאליות, יפנה למזמין לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.

5. ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר

5.1. המזמין יהיה רשאי לבצע ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר המשפיעה על אספקת השירותים או המוצרים למזמין, בהתאם לאחד המסלולים המפורטים להלן:

5.1.1. מסלול א' – ביקורת על התמודדות הספק

5.1.1.1. המזמין יהיה רשאי לדרוש כל מסמך או פירוט לגבי אופן התמודדות הספק עם תקיפת הסייבר כמפורט בסעיף 3.2 לעיל או כל מידע אחר הנדרש על מנת להעריך את היקף ההשפעה על אספקת השירותים או המוצרים למזמין.

5.1.1.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק לבצע כל בדיקה או פעולה סבירה במערכותיו של הספק המשמשות למתן השירותים לצורך בחינת התקיפה או על מנת לבחון קיום אירוע כאמור. כל מידע שיועבר לספק לצורך בדיקה זו הוא רגיש ואין להעבירו לכל גורם אחר ללא אישור המזמין.

5.1.1.3. במקרה שהמזמין, בהתייעצות עם הגורם המנחה, מצא כי אין די באמור בסעיפים לעיל על מנת להבטיח בצורה מספקת את הגנת המערכות או המידע של המזמין, או שמדובר במידע רגיש, או באירוע שיש לו השפעה על שירותים חיוניים, יהיה המזמין רשאי לקבוע כי במקביל לעבודת הספק, המשך הטיפול באירוע יהיה כאמור במסלול ב' כמפורט בסעיף 5.1.2 להלן.

5.1.2. מסלול ב' – סיוע של המזמין בהתמודדות עם האירוע

5.1.2.1. פעילות במסלול זה תהיה בכפוף להחלטת המזמין ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובכפוף להסכמה מפורשת ובכתב של הספק, למעט במקרים המפורטים בסעיף 5.1.1.3, שבהם לא תידרש הסכמה מפורשת של הספק.

5.1.2.2. המזמין יסייע לספק בביצוע הפעולות המפורטות להלן, באופן ישיר ובאמצעות כלים העומדים לרשות המזמין ועל חשבונו:

5.1.2.2.1. בדיקת מערכות הספק הנוגעות למתן השירותים או לאספקת המוצרים.

- 5.1.2.2.2. בדיקת הנזקים או הסיכונים שנגרמו למזמין.
- 5.1.2.2.3. סיוע בהתמודדות עם אירוע האבטחה.
- 5.1.2.2.4. אבחון אופן התקיפה, המערכות שנפגעו והשפעתה על מתן השירות.
- 5.1.2.2.5. אבחון דרכים למנוע את המשכם והישנותם של הסיכונים שנגרמו למזמין ומתן הנחיות לספק בדבר הדרכים לצמצם סיכונים אלו וכלי.
- 5.1.2.3. אין בסיוע על ידי המזמין בכדי להפחית אי אלו ממחויבויות הספק. במקרה שהספק חושב שהנחיה מסוימת עשויה לפגוע ברמת האבטחה או בשירותים הניתנים על ידו, עליו להתריע על כך בצורה מפורשת לנציג המזמין.
- 5.2. הספק ישתף פעולה כמיטב יכולתו עם דרישות המזמין ויעמיד לרשותו כל מידע נדרש לצורך אבחון והתמודדות עם אירוע האבטחה או על מנת לוודא כי אירוע כאמור לא מתקיים. מידע זה יוגבל למידע הרלוונטי למערכות המזמין או המערכות המשמשות למתן שירותים למזמין, וללא גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.
- 5.3. במקרה שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו, יפנה למנהל מינהל הרכש הממשלתי לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.

6. נציגי המזמין

- 6.1. לטובת ביצוע ההתחייבויות המפורטות בנספח זה המזמין יהיה רשאי להעביר את כלל המידע שהתקבל אצלו לידי הגורם המנחה וכן לידי מינהל הרכש, וזאת לצורך הערכת סיכונים וקביעת פעולות הנדרשות מהספק.
- 6.2. הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו רשאים לבוא במקום המזמין בכל סמכות הנתונה למזמין לפי נספח זה, והספק ישתף פעולה עם הנחיות שיתקבלו מהם לפי הוראות הנספח.
- 6.3. הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו מחויבים להשתמש במידע שיתקבל מהספק אך ורק לצורכים האמורים בנספח זה תוך גילוי לגורמים הנדרשים לכך בלבד.

7. כתובת לפניית בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר

- 7.1. הודעות/פניות בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר יועברו לספק באמצעות כתובת הדואר

האלקטרוני הבאה: _____@_____

חתימת הספק:

שם _____ תאריך _____ חתימה _____

נספח ח' – נספח הגנת הפרטיות

1. כללי

שירות התעסוקה הישראלי מחויב לשמירה על פרטיותם של דורשי העבודה, המעסיקים וכלל המשתמשים בשירותיו. מתוקף תפקידו כגוף ציבורי המופקד על השמת כוח אדם וקידום התעסוקה בישראל, השירות אוסף ומעבד מידע רגיש הכולל פרטים אישיים, היסטוריה תעסוקתית, נתונים סוציו-אקונומיים ומידע על השכלה ומיומנויות.

מסמך הנחיות זה נועד להתוות את העקרונות והכללים לניהול המידע בשירות, בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, ותקנותיו. אנו רואים בשמירה על סודיות המידע ובאבטחתו נדבך קריטי בבניית אמון הציבור ובמתן שירות מקצועי, יעיל והוגן. כל עובד, ספק או שותף הפועל מטעם השירות נדרש להכיר את ההנחיות הללו ולפעול לפיהן בקפידה, תוך הבנת האחריות המשפטית והערכית הנגזרת מהטיפול במידע אישי.

במקרים בהם השירות נעזר בספקים חיצוניים (כגון חברות מחשוב, גופי הכשרה מקצועית או עורכי סקרים), הספק יחויב בחוזה התקשרות הכולל סעיפי שמירה על סודיות ואבטחת מידע קפדניים, האוסרים על שימוש במידע לכל מטרה אחרת.

2. הגדרות ייעודיות לנספח זה

- 2.1. **החוק** : חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות מכוחו.
- 2.2. **התקנות** : תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, בתוכו תיקון 13.
- 2.3. **דיני הפרטיות** : החוק, תקנות אבטחת המידע, תקנות אחרות מכוח החוק והנחיות מחייבות של הרשות להגנת הפרטיות.
- 2.4. **ספק משנה** : קבלן משנה המועסק ע"י הספק בקשר ישיר עם שירותים ו/או הסכם עיקרי, אשר תאפשר לו גישה ישירה למאגר המידע המכיל מידע פרטי רגיש
- 2.5. **בעל המאגר** : שם החברה/הלקוח המזמין בתוכו שירות תעסוקה
- 2.6. **מחזיק המידע/הספק** : שם הספק המעבד את המידע, בתוכו שירות התעסוקה.

3. כפיפות לחוק ולתקנות

הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות, ובהתאם להנחיות הרשות להגנת הפרטיות כפי שיעודכנו מעת לעת.

4. מטרת העיבוד

הספק יחזיק ויעבד את המידע אך ורק לצורך מתן השירותים המוגדרים בהסכם הראשי, ולא יעשה במידע כל שימוש אחר לצרכיו האישיים או לצרכי צד ג'.

5. חובות אבטחת המידע

- בהתאם לסיווג המאגר (יחיד/נמוכה/בינונית/גבוהה), הספק מתחייב ליישם את הנהלים הבאים:
- 5.1 **מסמך הגדרות מאגר**: הספק יסייע לבעל המאגר בעדכון מסמך ההגדרות במידת הצורך.
 - 5.2 **ניהול הרשאות**: גישה למידע תינתן אך ורק לעובדים הזקוקים לכך לצורך תפקידם ("עיקרון הצורך לדעת"). הספק ינהל רישום מעודכן של בעלי ההרשאות.
 - 5.3 **זיהוי ואימות**: הגישה למערכות המידע תוגן באמצעות אמצעי זיהוי אישיים וסיסמאות חזקות (ובמידת הצורך אימות דו-שלבי).
 - 5.4 **בקרה ותיעוד (LOG)**: המערכת תתעד אירועי גישה למידע וניסיונות גישה לא מורשים.

6. סודיות והדרכת עובדים

- 6.1 הספק יחתים את כל עובדיו וקבלני המשנה שלו להם יש גישה למאגר המידע, על הסכמי סודיות.
- 6.2 הספק יקיים הדרכות תקופתיות לעובדיו בנושא פרטיות ואבטחת מידע (לפחות פעם בשנה).

7. מורשי גישה וספקי משנה

- 7.1 הגישה למידע תוגבל למורשים מטעם הספק אשר הגישה נדרשת להם לצורך אספקת השירותים על בסיס הצורך "צריך לדעת בלבד".
- 7.2 על הספק לבחון אחת לרבעון את רשימת מורשי הגישה ולבטל מיידית מורשי גישה שאינם נדרשים לגישה למאגר.
- 7.3 הספק יבצע הפרדה לוגית בין סביבת מאגר המידע של הספק לסביבת מאגרי המידע של לקוחות אחרים להם נותן הספק שירות.
- 7.4 לא תתאפשר התחברות מרחוק למאגר המידע אצל הספק.

8. מיקור חוץ (קבלני משנה)

- 8.1 הספק לא יעביר את המידע לעיבוד בידי צד שלישי (SUB-PROCESSOR) ללא קבלת אישור מראש ובכתב מבעל המאגר, ובכפוף לחתימת צד ג' על התחייבויות דומות לאלו המופיעות בנספח זה.
- 8.2 הספק יעביר לשירות התעסוקה את רשימת ספקי המשנה להם יש התקשרות עם הספק הראשי, ויצמצם את מורשי הגישה מטעם ספקים אלו למידע במאגר.

9. חובת דיווח על ארועי אבטחה

- 9.1 הספק ידווח לבעל המאגר ללא דיחוי (ולא יאוחר מ-4 שעות) על כל חשש לאירוע אבטחה, דליפת מידע או חריגה מהרשאות, ויסייע לבעל המאגר בדיווח לרשות להגנת הפרטיות במידה ונדרש.

9.2. בהתאם לתקנה 13 לתקנות הגנת הפרטיות הספק מצהיר בכתב כי :

- 9.2.1. הוא נוקט בכל האמצעים הנדרשים לעמידה בהוראות התקנות ביחס למאגר.
- 9.2.2. ימציא לבעל המאגר, אחת לרבעון, דיווח על אופן ביצוע חובותיו עפ"י התקנות.
- 9.2.3. יודיע בכתב לבעל המאגר על כל שינוי במעמדו או בזהות קבלני המשנה המשפיע על הגנת הפרטיות.

9.3. דיווח על ארוע דלף מידע יכלול את כל המידע הקיים בידי הספק בקרות הארוע ונדרש לשירות התעסוקה לדיווח לגורמים המתאימים.

10. מחיקת המידע בסיום התקשרות

- 10.1. עם סיום ההתקשרות, הספק מתחייב להשיב לבעל המאגר את כל המידע שברשותו או להשמידו באופן מאובטח, וזאת לפי הנחיית בעל המאגר, ולהמציא אישור בכתב על ביצוע ההשמדה.
- 10.2. עם סיום ההשמדה על הספק לדווח בכתב לרשות להגנת הפרטיות על מחיקת והשמדת המידע ולהמציא הודעה זו לבעל המאגר.
- 10.3. שירות התעסוקה הוא הקובע איזה מידע נדרש במחיקה, במידה ונשאר מידע בידי הספק בעת תהליכי הגיבוי או כל תהליך אחר אשר לא נמחק עדיין מחוייב הספק בכל ההתחייבויות הנדרשות לשמירה על מאגר מידע זה ויוגדר כמחזיק המידע עד למחיקתו המלאה.

11. ממונה הגנת פרטיות

הספק נדרש במינוי DPO (ממונה הגנת פרטיות) בעל כישורים מתאימים אשר יהיה איש הקשר המקצועי מול שירות תעסוקה

12. המשכיות עסקית – BCP

לאור רגישות המידע (אישי וביומטרי) הספק מתחייב לזמן התאוששות מיידית, לשם כך יקים הספק מערכת גיבויים חמה בשטח מדינת ישראל, ע"מ לאפשר המשך עבודה רציפה ללא אובדן נתונים או כשל.
המידע ישמר בשרתים הנמצאים בגבולות מדינת ישראל בלבד!

13. עדכונים:

מאחר ואנו עוסקים במידע הנדרש להגנה בכלים טכנולוגיים, יעודכנו הנחיות אלו אחת לתקופה ע"י DPO שירות התעסוקה ויחייבו א הספק באופן מלא.